



## **COMUNE DI PEGLIO**

### **RELAZIONE DI FINE MANDATO**

*(Anni di mandato 2019 – 2024)*



*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

## **Premessa**

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a)* sistema e esiti dei controlli interni;
- b)* eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c)* azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d)* situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e)* azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f)* quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

## PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

### 1.1 - Popolazione residente al 31-12-2023: 646

### 1.2 - Organi politici:

#### GIUNTA COMUNALE

*Sindaco*

#### **CRISTINA Belpassi**

Nata a Sassocorvaro (PS) il 23/08/1989

Data elezione: 26/05/2019- Data nomina: 27/05/2019

Partito: *Pegliolab*

*Assessore*

#### **Licio Mari**

Nato a Peglio (PS) il 27/03/1963

Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 27/05/2019

Partito: *Pegliolab*

*Assessore*

#### **Vittoria Tagliolini**

Nato a Sassocorvaro (PS) il 03/08/1993

Data elezione: 26/05/2014 - Data nomina: 27/05/2019

Partito: *Pegliolab*

#### CONSIGLIO COMUNALE

#### **CRISTINA Belpassi**

Nata a Sassocorvaro (PS) il 23/08/1989

Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 27/05/2019

#### **Licio Mari**

Nato a Peglio (PS) il 27/03/1963

Data elezione: 26/05/2019 - Data nomina: 27/05/2019

#### **Vittoria Tagliolini**

Nato a Sassocorvaro (PS) il 03/08/1993  
Data elezione: 26/05/2014 - Data nomina: 27/05/2019

**Arcasi Monia**

Nato a Sassocorvaro (PS) il 12/10/1979  
Data elezione: 26/05/2014 - Data nomina: 27/05/2019

**Abbruzzese Valeria**

Nato a Fano (PS) il 28/01/1974  
Data elezione: 26/05/2014 - Data nomina: 27/05/2019

**Giampaoli Andrea**

Nato a Sassocorvaro (PS) il 12/01/1984  
Data elezione: 26/05/2014 - Data nomina: 27/05/2019

**Lucciarini Marco**

Nato a Sassocorvaro (PS) il 06/12/1991  
Data elezione: 26/05/2014 - Data nomina: 27/05/2019

**Matteucci Giuseppina**

Nata a Urbania (PS) il 21/01/1975  
Data elezione: 26/05/2014 - Data nomina: 30/12/2020  
A seguito dimissioni volontarie del Consigliere Tagliolini Daniele (Data elezione: 26/05/2014 - Data nomina: 27/05/2019)

**Mariotti Davide**

Nato a Urbino (PS) il 09/08/1989  
Data elezione: 26/05/2014 - Data nomina: 27/05/2019

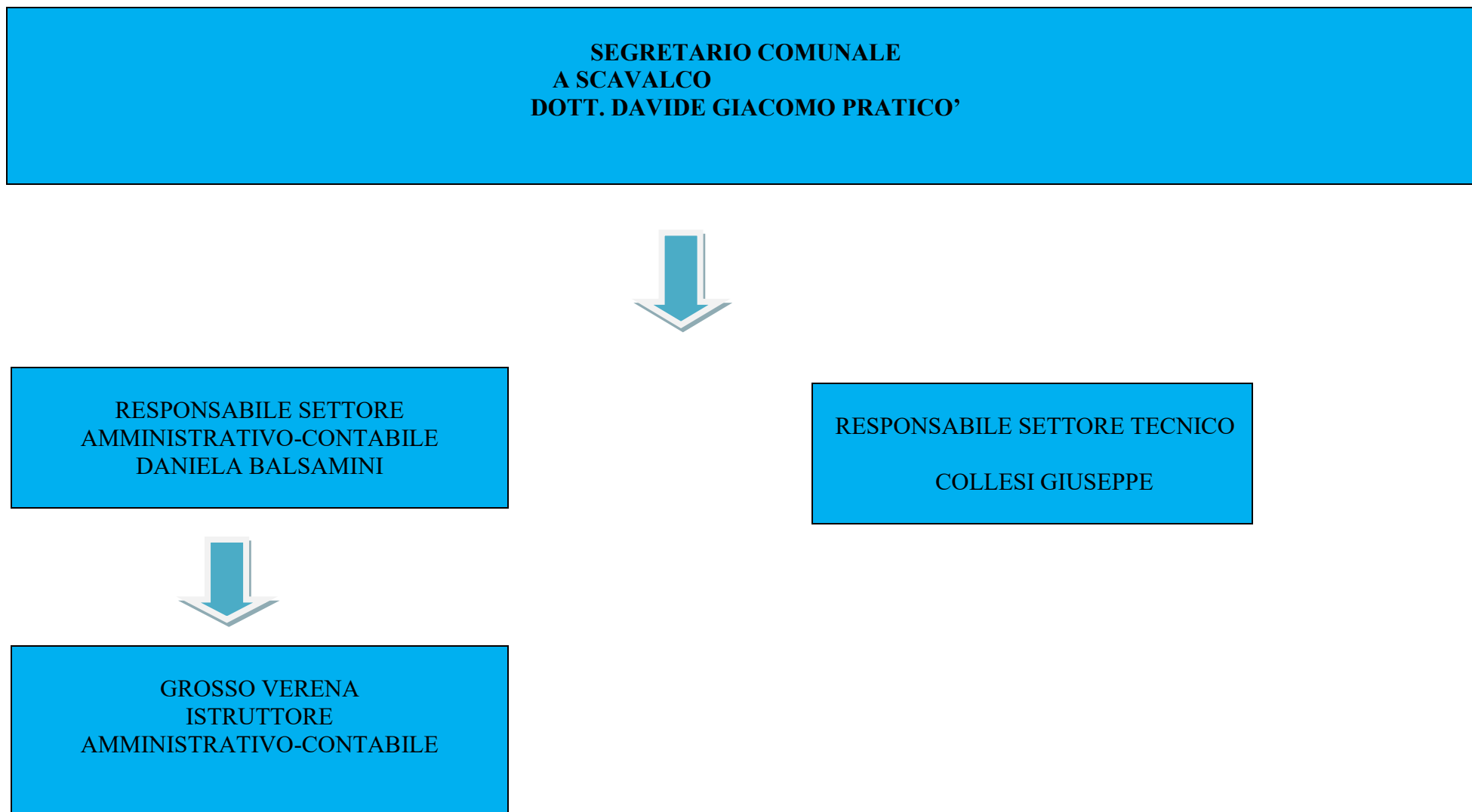
**Vico Roberta**

Nato a Fano (PS) il 15/03/1970  
Data elezione: 26/05/2014 - Data nomina: 27/05/2019

**Pirani Enrico**

Nato a Fano (PS) il 20/06/1982  
Data elezione: 26/05/2014 - Data nomina: 27/05/2019

### 1.3 - Struttura organizzativa



#### **1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:**

L'ente opera in un contesto giuridico regolato dal normale avvicinarsi delle amministrazioni che sono state elette dopo lo svolgimento delle elezioni. In casi eccezionali, però, la condizione giuridica dell'ente può essere soggetta a regimi o restrizioni speciali, come nel caso in cui l'amministrazione sia sciolta per gravi irregolarità, per il compimento di atti contrari alla Costituzione, per gravi motivi di ordine pubblico, oppure per impossibile svolgimento della normale attività, come nel caso di dimissioni del Sindaco, mancata approvazione dei principali documenti di programmazione, e così via. L'Ente non è commissariato, e non lo è mai stato nel periodo del mandato. Lo svolgimento delle attività amministrative nel corso dell'intero mandato è risultato assolutamente puntuale. L'attività di programmazione, regolarmente eseguita ha permesso nel corso dell'intero mandato amministrativo di rispettare le principali scadenze e di raggiungere buona parte dei risultati che l'Amministrazione Comunale si era impegnata a raggiungere in sede di presentazione delle Linee Programmatiche di Mandato.

#### **1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:**

L'ente reperisce le risorse necessarie al funzionamento della gestione corrente ed allo sviluppo degli interventi in conto capitale. Il tutto, cercando di garantire nell'immediato e nel breve periodo il mantenimento di un corretto equilibrio finanziario tra risorse disponibili e fabbisogno di spesa.

L'assenza di questo equilibrio, in un intervallo di tempo non trascurabile, può portare l'ente a richiedere ed ottenere la situazione di dissesto, dove l'operatività normale viene sostituita con interventi radicali volti a ripristinare il necessario pareggio dei conti.

Nel periodo di mandato:

- l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL
- l'Ente non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis TUEL
- l'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL
- l'Ente non ha ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/12 convertito con L. 213/12

La situazione finanziaria dell'Ente risulta staticizzata dalla copertura delle spese obbligatorie derivanti da adempimenti normativi, dalle utenze e dai servizi erogati.

#### **1.6 - Situazione di contesto interno/esterno:**

Il comune di Peglio (PU), scorta della vallata superiore del Metauro, sorge sopra un poderoso masso di gessite in un contesto paesaggistico collinare, su un balcone di 534 m s.l.m. che guarda le serrate catene montuose.

Anticamente fu pago romano, identificato con quel *Pagus Pilleus* della Pentapoli dove, verso il 739, i fedelissimi Longobardi del re Liutprando furono disfatti dall'esercito romano-bizantino. Certo fu terra arimanna elevata a fortezza e lasciata alla Santa Sede quando Pipino il Breve donò la Massa Trabaria a San Pietro. Il Castello di Peglio, già in parte feudo dei Benedettini nel 1185, fu destinato da papa Nicolò IV nel 1291 a residenza sicura del Rettore di Massa, durante le aspre contese tra i Da Montefeltro, i Della Faggiola, i Brancaleoni di Casteldurante, che ne furono infeudati nel 1334.

Il cardinale Egidio Albornoz ne reclamò la sudditanza alla Santa Sede e proprio nel girone del castello il 20 febbraio 1357 ricevette la sottoscrizione di Urbino, al quale Peglio passò definitivamente per concessione di papa Bonifacio IX al conte Antonio da Montefeltro. Sotto il regime Feltresco e Roveresco, con i propri statuti e come vicariato di Casteldurante, restò fino al 1631 quando il Ducato di Urbino fu devoluto alla Santa Sede.

Nel 1779, durante la reazione antinapoleonica, partecipò attivamente ai moti, come in seguito alle guerre dell'indipendenza. All'avvento dell'Unità d'Italia fu riconosciuto comune, assorbito durante il fascismo da quello di Urbana, è di nuovo indipendente dopo la Liberazione.

La sua chiesa arcipretale, dedicata al protettore San Fortunato vescovo di Todi, è una delle pievi più antiche della diocesi urbinata.

### Monumenti e luoghi d'interesse

- Chiesa di San Fortunato: con le due cripte e la Via Crucis in terracotta, risalente al Settecento, prodotta nelle botteghe di ceramica della vicina Casteldurante.
- Torre campanaria: di origine medievale, rimaneggiata nel corso dei secoli, conserva l'impianto architettonico originario e l'imponente mole.

### Contesto interno.

SETTORE	RESPONSABILE	Descrizione criticità e soluzioni - sintesi
AMMINISTRAZIONE GESTIONE E CONTROLLO	Balsamini Daniela	L'Amministrazione ha dovuto affrontare le notevoli difficoltà legate alla emergenza epidemiologica Covid 19, che ha fortemente impattato sulle attività dell'Ente sotto il profilo programmatico e gestionale, da un lato per la diminuzione delle entrate, dall'altro per la necessità di revisione dei processi di lavoro e l'implementazione di nuove tecnologie per garantire sia la continuità dei servizi sia il regolare funzionamento degli organi: giunta, consiglio. Ciò ha comportato un notevole impegno sul piano organizzativo e gestionale, tuttavia sono stati assicurati nei confronti dei cittadini tutti i servizi ed è stata sfruttata ogni possibilità per dare sostegno alle fasce più deboli ed esposte alle conseguenze della grave crisi economica verificatasi in conseguenza della pandemia. L'autonomia tributaria è mortificata dalla legislazione nazionale che lascia pochi margini di decisione agli enti locali costretti ad adottare manovre tributarie "obbligate" da drastiche riduzioni di trasferimenti erariali. Si rileva un incremento

		esponenziale delle normative ed adempimenti e sempre maggiori difficoltà con i contribuenti per l'applicazione di nuove e sempre maggiori imposte
<b>POLIZIA LOCALE</b>	Balsamini Daniela	Con delibera del C.C. n. 42 del 18/12/2021 e' stata approvata la convenzione per il conferimento all'unione montana "Alta valle del Metauro" della funzione fondamentale di polizia municipale e polizia amministrativa locale (d.l. 78/2010 lett i) per i comuni di: Borgo Pace - Mercatello sul Metauro -Sant'angelo in Vado - Peglio - Piobbico - Urbania - Fermignano
<b>ISTRUZIONE PUBBLICA SERVIZIO CULTURA</b>	Balsamini Daniela	I bambini ed i ragazzi sono la risorsa piu' preziosa di una comunità, in particolare, come nel caso di specie, ove sia concreto il rischio di spopolamento ed il decentramento verso i territori costieri e/o comunque i centri più grandi e, come tali, maggiormente serviti. In questo contesto di salvaguardia del territorio e delle tradizioni locali l'Amministrazione ha sostenuto, con numerose iniziative ed attraverso l'implementazione di servizi specifici, il percorso di crescita e di apprendimento dei giovani e giovanissimi, incoraggiando l'offerta di servizi in materia di educazione e di primo apprendimento. L'istruzione dei ragazzi, insieme alla promozione del loro benessere psico-fisico, e' un altro punto di riferimento per l'impegno sociale di questa amministrazione.
<b>SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO</b>	Collesi Giuseppe	In un'ottica di sussidiarietà ed anche in virtù della evidente impossibilità di gestione diretta, la gestione del capo campo sportivo Comunale e della palestra Comunale (allocata presso il centro congressi) sono state affidate a locali associazioni sportive. Sempre nell'ottica di valorizzazione del principio di sussidiarietà orizzontale si segnala, durante il periodo del mandato, la nascita di varie associazioni cittadine con finalità aggregative e sociali, con cui il Comune collabora fattivamente costituendo elemento di impulso alla loro crescita.
<b>TURISMO</b>	Balsamini Daniela	Numerose sono le iniziative legate ai servizi turistici intraprese durante il periodo di mandato. Il loro svolgimento, teso alla valorizzazione del territorio e delle locali attività commerciali, è stato svolto in collaborazione con associazioni locali ed enti sovracomunali (Unione dei Comuni Alta Valle del Metauro e Provincia di Pesaro-Urbino)
<b>GESTIONE DEL TERRITORIO, DELL'AMBIENTE, VIABILITA' E</b>	Collesi Giuseppe	Nonostante i forti tagli dei contributi determinati dalla riduzione dei trasferimenti Statali l'Amministrazione Comunale è riuscita a garantire la manutenzione ordinaria della viabilità comunale.



<b>TRASPORTI</b>		
<b>SERVIZI SOCIALI</b>	Balsamini Daniela	L'attività sociale e' stata notevolmente potenziata nel corso di questo mandato con l'implementazione dei seguenti servizi: Centro Infanzia Baobab; Assistenza domiciliare; Assistenza scolastica; Volontariato
<b>LAVORI PUBBLICI</b>	Collesi Giuseppe	<p>Continue e repentine modifiche legislative, maggiori adempimenti a carico dell'ente pubblico richiedono tempo e personale, difficoltà sempre maggiori nel contatto con gli utenti e la soluzione dei conflitti.</p> <p>Rispetto ai lavori pubblici, nel corso del mandato, la maggiore difficoltà è 'stata infatti costituita dall'evoluzione normativa e alla necessità di garantire la tempestività dei pagamenti. La criticità è stata affrontata con un corretto processo di programmazione degli interventi selezionandoli in base ad un ordine di priorità.</p> <p>La progressiva e costante riduzione dei trasferimenti dallo Stato ha determinato oggettive difficoltà rispetto al mantenimento dei servizi in generale.</p> <p>Riguardo ai lavori effettuati la priorità nell'utilizzo delle risorse è stata costituita dalla messa in sicurezza del territorio a garanzia della comunità rappresentata e dall'efficientamento strutturale ed energetico dei cespiti su cui sono stati realizzati gli interventi.</p>

**PARTE I – 2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L’ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO**

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL’ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019

COMUNE DI PEGLIO		Prov.	PU
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	[ X ] Si	[ ] No
----	--	----------	--------

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione “SI” identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell’articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	[ ] Si	[ X ] No
--	--------	-------------

#### Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

#### TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2023

COMUNE DI PEGLIO	Prov.	PU
------------------	-------	----

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	[ ] Si	[ X ] No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	[ ] Si	[ X ] No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	[ ] Si	[ X ] No

P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione “SI” identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell’articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

## PARTE II – 1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

*Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche*

### ANNO 2020

- Delibera di Consiglio n. 26 del 04/08/2020 – “APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA IMU”

Visti

- a. l'art. 1, comma 738, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, che ha abrogato, con decorrenza dal 1° gennaio 2020, l'imposta unica comunale (IUC), di cui all'art. 1, comma 639, della L. 147/2013 e ha altresì stabilito che l'imposta municipale propria è disciplinata dalle disposizioni dei commi da 739 a 783 dell'art. 1 della medesima legge 160/2019;
- b. l'art. 1, commi da 739 a 783, dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2019 n. 160, i quali disciplinano l'imposta municipale propria (IMU);
- c. l'art. 1, comma 777, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, il quale, lascia ferme le facoltà di regolamentazione dell'IMU di cui all'art. 52 del D.Lgs 15 dicembre 1997, n. 446 e stabilisce specifiche facoltà che i comuni possono altresì esercitare nella disciplina regolamentare dell'imposta municipale propria.

Si è ravvisata, dunque, la necessità di procedere con la stesura di un nuovo regolamento per l'applicazione dell'Imposta Municipale Propria al fine di adeguare la normativa comunale ai dettami nazionali ed al fine di disporre di una fonte normativa organica recante la completa disciplina dell'imposta, sia ad uso degli uffici sia per favorire la trasparenza nei rapporti con i contribuenti, nonché al fine di attivare una serie di disposizioni rientranti nella specifica potestà regolamentare comunale stabilita dal citato art. 1, comma 777, della L. 160/2019;

- Delibera di Consiglio n. 28 del 04/08/2020 – “APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI BENEFICI ALLE ATTIVITA' INSEDIATE NEL CENTRO STORICO DEL COMUNE DI PEGLIO”

Al fine di incentivare il recupero ed il rilancio del centro storico e considerato che la presenza di attività e di imprese nel centro storico può essere considerato un ulteriore stimolo all'attrazione di persone e interessi nel paese, il comune di Peglio ha approvato un apposito regolamento che disciplina i requisiti dei beneficiari e i criteri di accesso al contributo sotto forma di sgravio di alcuni tributi comunali per le attività che operano nel centro storico del Comune di Peglio.

➤ Delibera di Consiglio n. 34 del 28/09/2020 – “APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA TASSA SUI RIFIUTI TARI”

Visto l'articolo 1, comma 639 Legge 27 dicembre 2013, n. 147 «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato - Legge di stabilità 2014», il quale ha disposto l'istituzione dell'imposta unica comunale (IUC), basata su due presupposti impositivi (il possesso di immobili e l'erogazione e la fruizione di servizi comunali) e composta da tre distinte entrate: l'imposta municipale propria (IMU), di natura patrimoniale, ed una componente riferita ai servizi, che si articola nel tributo per i servizi indivisibili (TASI) e nella tassa sui rifiuti (TARI), destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti.

Visto l'art. 1, comma 738, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 che ha disposto, a decorrere dall'anno 2020, l'abolizione dell'Imposta Unica comunale, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa rifiuti (TARI).

Si è ravvisata dunque la necessità di creare un nuovo Regolamento TARI in coerenza con la novellata disciplina normativa.

**ANNO 2021**

➤ Delibera di Consiglio n. 15 del 04/04/2021 – “REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E CANONE MERCATALE”

In attuazione degli obblighi imposti dalla legge 160/2019, si rende necessario istituire e disciplinare il nuovo canone unico patrimoniale.

➤ Delibera di Consiglio n. 17 del 24/04/2021 - “APPROVAZIONE REGOLAMENTO DELLE ENTRATE”

Preso atto che la legge 27 dicembre 2019, n. 16 (legge di Bilancio 2020) all'art. 1, commi da 792 ad 815 ha profondamente innovato la disciplina dell'accertamento e della riscossione coattiva delle entrate.

Si è pertanto ritenuto, opportuno adeguare il Regolamento Generale delle Entrate, al fine di:

- a) recepire la disciplina delle entrate tributarie e patrimoniali comunali alla nuova normativa;
- b) garantire il buon andamento dell'attività del Comune quale soggetto attivo delle entrate, in osservanza dei principi di equità, efficacia, economicità, trasparenza;
- c) stabilire un corretto rapporto di collaborazione con il contribuente e di semplificazione dei relativi adempimenti, fondato sui principi di pari dignità, correttezza, buona fede e di certezza del diritto.

➤ Delibera di Consiglio n. 30 del 30/06/2021 – “APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)”

Con D.L. n. 41 del 22 marzo 2021 (Decreto Sostegni), limitatamente all'anno 2021, in deroga all'articolo 1, comma 169, della legge 27

dicembre 2006, n. 296 e all'articolo 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, si stabilisce che i comuni approvano le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva, sulla base del piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, entro il 30 giugno 2021.

### **ANNO 2022**

- Delibera n. 18 del 30/04/2022 – “APPROVAZIONE REGOLAMENTO RECANTE LE MODALITA’ DI ORGANIZZAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE IN VIDEOCONFERENZA”

Il Comune di Peglio ha ritenuto di prevedere la possibilità di svolgimento delle sedute di Consiglio Comunale in videoconferenza da remoto, anche in periodi successivi allo stato di emergenza pandemico, al fine di ampliare in ogni situazione le possibilità di svolgimento delle riunioni collegiali, nel rispetto dei principi contenuti nell’articolo 73 del D.L. n.18/2020;

### **ANNO 2023**

- Delibera di Consiglio n. 9 del 27/04/2023 – “REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL CENTRO INFANZIA BAOBAB”

Il Comune di Peglio ha ritenuto di definire un nuovo regolamento per la gestione e la fruizione del servizio del Centro Infanzia Baobab, in considerazione dell’adeguamento alle nuove normative di riferimento e alle nuove esigenze verificatosi;

- Delibera di Consiglio n. 10 del 27/04/2023 – APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO TARI DALL’ 01.01.2023 PER ADEGUAMENTO ALLA CARTA DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

La Deliberazione n. 15/2022/R/rif del 18 gennaio 2022 dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti ed Ambiente (ARERA), ha approvato il Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF); il suddetto Testo unico per la gestione della qualità dispone l’obbligo da parte dell’Ente territorialmente competente (ETC) di approvare per ogni singola gestione un’unica Carta della qualità del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani e, in caso di pluralità di gestori dei singoli servizi, integrare in un unico testo coordinato i contenuti delle Carte di qualità predisposte dai singoli gestori ciascuno per i servizi di rispettiva competenza;

- Delibera di Consiglio n. 12 del 27/04/2023 - “APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI BENEFICI ALLE ATTIVITA’ INSEDIATE NEL CENTRO STORICO DEL COMUNE DI PEGLIO”

Al fine di incentivare il recupero ed il rilancio del centro storico e considerato che la presenza di attività e di imprese nel centro storico può essere

considerato un ulteriore stimolo all'attrazione di persone e interessi nel paese, il comune di Peglio ha approvato un apposito regolamento che disciplina i requisiti dei beneficiari e i criteri di accesso al contributo sotto forma di sgravio di alcuni tributi comunali per le attività che operano nel centro storico del Comune di Peglio.

- Delibera di Consiglio n. 17 del 27/04/2023 – “APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE DEL GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE IM ATTUAZIONE DELL'ART. 35, COMMA 1, DEL D.LGS N.1 DEL 02/01/2018”

Con la delibera di giunta n. 400/2023 la Regione ha stabilito che le Amministrazioni Comunali e le Unioni dei Comuni interessate dovranno adeguare i propri regolamenti, con delibera del consiglio Comunale, così come di seguito specificato:

- a) Gruppi Comunali ed intercomunali di Protezione Civile, regolarmente iscritti all'albo/Elenco territoriale e, nel rispetto del D.lgs. 117/2017 transitati al RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore), entro il 30 agosto 2023;  
b) Gruppi Comunali ed intercomunali di Protezione Civile iscritti all'albo/Elenco territoriale ai sensi dell'art. 16 della L.R. 32/2001, e non transitati al RUNTS entro il 31 ottobre 2023.

- Delibera di Consiglio n. 18 del 27/04/2023 – “APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA TRASFORMAZIONE DEL DIRITTO DI SUPERFICIE IN PROPRIETA' E PER LA RIMOZIONE DEI VINCOLI CONVENZIONALI GRAVANTI SUGLI IMMOBILI EDIFICATI NELLE AREE PEEP”

Ritenuto di dover approvare il regolamento contenente le modalità di calcolo in merito alla trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà e per la rimozione dei vincoli, nonché le modalità di pagamento, comprensivo dello schema di domande e degli Schemi di Convenzione, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 49-bis della L. 448/98 e dal D.M. Economia e Finanze 28 settembre 2020, n. 151.

Numero atti adottati durante il mandato:

<b>Organismo e Numero di Atti</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Consiglio Comunale	47	46	45	38	43
Giunta Comunale	82	76	76	60	79
Decreti del Sindaco	6	18	18	10	9



## **PARTE II - 2 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO**

### **2.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:**

Con delibera di Consiglio n. 16 del 26/04/2017 è stato approvato il Regolamento di contabilità di contabilità armonizzata, è stato previsto un sistema integrato di controlli interni TITOLO XIII. Il regolamento disciplina il sistema dei controlli interni previsti dall'art. 147 del D. Lgs.18/08/2000 n. 267 e s. m. ed i. secondo il principio della distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

E' composto da 76 articolo e suddiviso in 13 Titoli.

Di seguito viene illustrato il sistema dei controlli interni in termini di strumenti e metodologie adottate, strutture coinvolte e risorse assegnate.

Il sistema integrato dei controlli interni è articolato in:

**CONTROLLO DI GESTIONE:** verifica l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa ed ottimizza il rapporto tra costi e risultati;

**CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA:** per garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

**CONTROLLO DI REGOLARITA' CONTABILE:** per garantire la regolarità contabile degli atti;

**CONTROLLO SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI:** volto al mantenimento degli equilibri di bilancio per la gestione di competenza, dei residui e di cassa, così come disciplinato dal precedente articolo 31 a cui si fa rinvio.

### **Controllo di gestione**

1. Per garantire che le risorse siano impiegate per ottenere obiettivi prefissati secondo criteri di economicità, efficacia ed efficienza e ottimizzare il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate e tra risorse impiegate e risultati, l'Ente esegue il controllo di gestione.

2. Il controllo di gestione è concomitante allo svolgimento dell'attività amministrativa, orienta l'attività e tende a rimuovere eventuali disfunzioni e ad avere i seguenti principali risultati:

- ☐ la corretta individuazione degli obiettivi prioritari per la collettività;
- ☐ il raggiungimento degli obiettivi nei modi e nei tempi migliori per efficienza ed efficacia, tenendo conto delle risorse disponibili;
- ☐ l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa;
- ☐ il grado di economicità dei fattori produttivi.

### **Supporto operativo del controllo di gestione**

Il controllo di gestione è supportato dal Servizio Economico Finanziario, che predispone gli strumenti destinati agli organi politici, di coordinamento e ai Responsabili della gestione, per le finalità volute dalle vigenti norme.

Le analisi e gli strumenti predisposti dal Servizio Economico Finanziario sono utilizzati dagli Amministratori in termini di programmazione e controllo e dai Responsabili di Settore in termini direzionali in ordine alla gestione e ai risultati.

Fasi dell'attività di controllo

Per il controllo sulla gestione si assume come parametro il Piano Esecutivo di Gestione, con il Piano integrato di obiettivi e performance.

Il controllo si articola nelle seguenti fasi:

- a) predisposizione del Piano di obiettivi e performance, con la previsione di indicatori di qualità e quantità, target parametri economici-finanziari riferiti alle attività e agli obiettivi. Il Piano è proposto, a partire dai programmi del D.U.P., dai Responsabili di Settore coordinati dal Segretario comunale, validato dall'Organismo comunale di valutazione Strutture equivalenti e approvato dall'Organo politico esecutivo;
- b) rilevazioni dei dati relativi ai costi e ai proventi nonché dei risultati raggiunti in riferimento alle attività e/o obiettivi dei singoli servizi e centri di responsabilità;
- c) valutazione dei dati predetti in rapporto ai valori attesi del Piano, per verificare il loro stato di attuazione e di misurare l'efficacia, l'efficienza e il grado di convenienza economica delle azioni intraprese;
- d) elaborazione di almeno una relazione infrannuale riferita all'attività complessiva dell'Ente e alla gestione dei singoli servizi, di norma elaborata in occasione delle verifiche intermedie dell'organismo comunale di valutazione;
- e) elaborazione della relazione finale sulla valutazione dei risultati di Ente e per Servizio.

Sistema di rendicontazione

1. I documenti di cui all'articolo recedente sono elaborati in collaborazione tra il Servizio Finanziario e gli altri Servizi operativi, con la sovrintendenza e il coordinamento del Segretario comunale; sono di volta in volta trasmessi ai Responsabili di Servizio, all'Organismo comunale di Valutazione (O.C.V.) o Strutture equivalenti all'Organo politico.

2. Le relazioni devono riportare:

- a) grado di realizzazione degli obiettivi di P.E.G. rispetto agli indicatori di qualità e quantità, evidenziando gli scostamenti;
- b) stato di avanzamento delle spese e degli accertamenti delle entrate per la parte economica-finanziaria rispetto alle dotazioni con evidenziate le variazioni;
- c) verifica per i servizi più significativi dei mezzi finanziari acquisiti, dei costi dei singoli fattori produttivi e, per i servizi a carattere produttivo, dei ricavi.

### **Controllo di regolarità amministrativa e contabile**

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile

1. Il controllo di regolarità amministrativa è assicurato, nella fase preventiva di formazione degli atti, dal Responsabile del Settore attraverso il rilascio sulla proposta del parere di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
2. Per il controllo preventivo di regolarità contabile, prima dell'adozione finale degli atti che possono comportare spesa da parte dell'organo competente (deliberazioni, determinazioni, decreti) dovranno essere acquisiti sulla proposta il parere di regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio economico finanziario; se questi rileva non esservi riflessi né diretti né indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio, ne dà atto e non rilascia il parere.
3. Il parere e l'attestazione di cui al precedente comma sono rilasciati dal Responsabile del Servizio economico finanziario di norma entro 3 giorni lavorativi dall'acquisizione della proposta dell'atto corredata dal parere di regolarità tecnica, compatibilmente con la complessità dell'atto.

Controllo successivo di regolarità amministrativa

1. Il controllo successivo di regolarità amministrativa persegue le seguenti finalità:

- a) monitorare la regolarità e correttezza delle procedure e degli atti adottati, rilevare la legittimità dei provvedimenti ed evidenziare eventuali scostamenti rispetto alle norme comunitarie, costituzionali, legislative, statutarie e regolamentari;
- b) sollecitare l'esercizio del potere di autotutela del Responsabile del Settore, se vengono ravvisati vizi;
- c) migliorare la qualità degli atti amministrativi, indirizzare verso la semplificazione, garantire l'imparzialità, costruendo un sistema di regole condivise a livello di ente;
- d) stabilire procedure omogenee e standardizzate per l'adozione di atti dello stesso tipo;
- e) coordinare i singoli Servizi per l'impostazione e dell'aggiornamento delle procedure.

2. Il controllo successivo di regolarità amministrativa è improntato ai seguenti principi:

- a) indipendenza: il Responsabile e gli addetti all'attività devono essere indipendenti dalle attività verificate;
- b) imparzialità, trasparenza, pianificazione: il controllo è esteso a tutti i Settori dell'Ente, secondo regole chiare, condivise, pianificate annualmente e conosciute preventivamente;
- c) tempestività: l'attività di controllo avviene in un tempo ragionevolmente vicino all'adozione degli atti, per assicurare adeguate azioni correttive;
- d) condivisione: il modello di controllo successivo viene condiviso dalle strutture come momento di sintesi e di raccordo in cui si valorizza la funzione di assistenza e le criticità emerse sono valutate in primis a scopo collaborativo;
- e) standardizzazione degli strumenti di controllo: individuazione degli standards predefiniti di riferimento rispetto ai quali si verifica la rispondenza di un atto o di un procedimento alla normativa vigente.

3. Il controllo successivo sugli atti del Comune è di tipo interno, successivo, a campione.

4. Il controllo viene svolto sotto la direzione del Segretario comunale, con la collaborazione del Servizio di Segreteria e degli eventuali altri Servizi comunali da coinvolgere. L'istruttoria dell'attività di controllo può essere assegnata a dipendenti comunali di qualifica adeguata, di un settore diverso da quello che ha adottato l'atto controllato.

5. Il nucleo di controllo è di norma unipersonale e costituito dal Segretario comunale. Il Segretario può nominare un secondo componente, con requisiti di indipendenza, per l'esame di particolari categorie di atti che richiedono competenze tecniche specifiche.

6. Al termine del controllo di ciascun atto e/o procedimento viene redatta una scheda in conformità agli standard predefiniti, che sarà allegata alle risultanze.

### **Oggetto del controllo**

1. Sono oggetto del controllo successivo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento.

2. Nella categoria degli altri atti amministrativi rientrano, fra gli altri, gli acquisti in economia, i decreti, le ordinanze, i provvedimenti autorizzativi e concessori di diversa natura.

### **Metodologia del controllo**

1. Il controllo successivo di regolarità amministrativa misura e verifica la conformità e la coerenza degli atti e/o procedimenti controllati agli standards di riferimento.

2. Per standards predefiniti si intendono i seguenti indicatori:

- a) regolarità delle procedure, rispetto dei tempi, correttezza formale dei provvedimenti emessi;
- b) affidabilità dei dati riportati nei provvedimenti e nei relativi allegati;
- c) rispetto delle normative legislative e regolamentari in generale;
- d) conformità al programma di mandato, P.E.G., atti di programmazione, atti di indirizzo e direttive interne.

3. Per lo svolgimento dell'attività di controllo, il Segretario comunale, sentiti i Responsabili di Settore, stabilisce un piano annuale entro il mese di gennaio, prevedendo il controllo di almeno il 10 per cento delle determinazioni di spesa e dei contratti aventi valore complessivo superiore a 5.000 euro. Per le altre categorie di atti amministrativi il piano prevede un ragionevole numero minimo di atti controllati nel corso dell'anno, normalmente in misura pari al 5 per cento del loro numero totale. L'attività di controllo è normalmente svolta con cadenza bimestrale.

4. La selezione degli atti da sottoporre a controllo viene effettuata mediante estrazione casuale, anche a mezzo di procedure informatiche.

5. L'esame può essere esteso, su iniziativa di chi effettua di controllo, anche agli atti dell'intero procedimento o di procedimenti della stessa tipologia. Pertanto gli uffici, oltre al provvedimento oggetto del controllo, dovranno trasmettere la documentazione che sarà loro richiesta.

6. Al fine di svolgere in maniera imparziale, razionale e tempestiva l'attività di controllo, verranno utilizzate griglie di valutazione sulla base degli standards predefiniti e con riferimento ai più importanti adempimenti procedurali ed agli elementi costitutivi del relativo provvedimento.

#### **Risultati del controllo**

1. Le schede elaborate sui controlli a campione sono oggetto di una relazione semestrale e di una annuale da cui risulti:

- a) il numero degli atti e/o procedimenti esaminati;
- b) i rilievi sollevati e il loro esito;
- c) le osservazioni dell'unità su aspetti dell'atto, o procedimento, oggetto di verifica, non espressamente previste ma che il nucleo di controllo ritenga opportuno portare all'attenzione dei Responsabili;
- d) le analisi riepilogative e le indicazioni da fornire alle strutture organizzative.

2. Le relazioni sono trasmesse ai Responsabili dei Settori, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché al Revisore dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, ed al consiglio comunale.

3. Ove sia opportuno, la segnalazione di singole irregolarità viene fatta subito al competente Responsabile, al momento del loro rilievo, per consentire le eventuali azioni correttive.

#### **2.1.1 - Controllo di gestione:**

Il controllo di gestione è un sistema di monitoraggio dell'attività dell'ente volto a garantire, o quanto meno a favorire, la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa. Si tratta pertanto della procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati e attraverso l'analisi delle risorse acquisite e la comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità.

Il Comune di Peglio ha affidato la disciplina dell'organizzazione del Controllo di Gestione al regolamento sui controlli interni, TITOLO XIII- IL SISTEMA DEI CONTROLLI INTERNI del Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 16/04/2017. La Legge n. 35/2022 ha modificato

- l'articolo 196, comma 1, del TUEL (controllo di gestione per i comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti);

Per effetto della novella dell'articolo 196, comma 1, del TUEL, i comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti non devono più applicare il controllo di gestione.

• **Personale:**

Nel corso del quinquennio si e' proceduto, tramite concorso pubblico, all'assunzione con decorrenza 31/10/2022 tramite concorso pubblico, di n. 01 istruttore amministrativo-contabile part-time

N.	SETTORE	AREA PROFESSIONALI	PROFILI PROFESSIONALI	PROFILO	OCCUPATO VACANTE	NOTE
1	1	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionari amministrativi-contabile	Istruttore direttivo servizio Amministrativi e contabile	Occupato	Titolare P.O.
2	1	Operatori esperti	Operatori amministrativi esperti	Istruttore servizio Amministrativi e contabile	Occupato	
3	2	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionari tecnici*	Istruttore direttivo tecnico comunale	Occupato	Titolare P.O.

E' stato garantito il rispetto dei vincoli e limiti assunzionali inderogabili posti quali principi di coordinamento della finanza pubblica.

Nelle periodiche programmazioni del fabbisogno di personale è stata posta sempre particolare attenzione alla sostenibilità dei costi e al rispetto dei limiti di spesa previsti dalla Legge.

Si è provveduto all'adozione di Piani del fabbisogno di personale, in coerenza con l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale prevede di adottare la programmazione in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate con il Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 08/05/2018, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, della sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo di spesa.

Il comune di Peglio soddisfa i parametri indicati dall'art. 4 del Decreto interministeriale del 17 marzo 2020, rubricato "Individuazione dei valori soglia di massima spesa del personale", registrando un'incidenza della spesa di personale sulle entrate correnti inferiore al valore soglia di cui all'art. 4 del decreto sopra citato e ha pertanto potuto incrementare la spesa di personale registrata negli ultimi rendiconti approvati per assunzioni di personale, con il reclutamento di quattro unità di personale.

## Lavori pubblici

### Opere 2019/2023

L'attività del Settore Tecnico Lavori Pubblici nel quinquennio 2019/2023 si è sviluppata sui diversi fronti operativi relativi sia alle nuove realizzazioni o riqualificazioni sia a tutto l'ambito delle manutenzioni.

I diversi interventi hanno interessato sia i contesti edilizi comunali (edifici pubblici, edifici scolastici, impianti sportivi e palestre) sia gli ambiti "esterni" (strade, parcheggi, comparti verdi in generale].

Il normale livello di attività e di produttività dei diversi cantieri è stato condizionato, soprattutto nel corso del 2020, da tutte le limitazioni operative imposte dalle diverse disposizioni normative legate alla pandemia da Covid-19.

Di contro, nell'ultima fase del quinquennio, proprio le dinamiche di sostegno e di rilancio conseguenti al periodo pandemico hanno indotto una notevole spinta agli investimenti legati anche al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza con una serie di progettualità distribuite su vari ambiti].

Sul fronte degli edifici le attività hanno visto sia l'avvio e il completamento di alcuni interventi sia lo sviluppo, nel corso degli anni, di progettualità alcune delle quali hanno registrato già l'avvio dei lavori.

Di seguito si elencano i principali appalti avviati ovvero conclusi durante il mandato.

DESCRIZIONE APPALTO	IMPORTO (euro)	ANNO ULTIMAZIONE
Scuola materna ed elementare Fausta Fratesi. Interventi di adeguamento, riqualificazione, completamento ed ampliamento	591.729,97 (parziale)	
Centro sportivo polivalente di Piazza Don Cotignoli. Lavori di manutenzione straordinaria	47.344,15 (in affidamento)	
PNRR M2C4I2.2 – Interventi di efficientamento energetico scuola materna ed elementare Fausta Fratesi (sostituzione caldaie)	50.000,00	2024
Installazione impianti di ventilazione meccanica aule della scuola materna ed elementare Fausta Fratesi	28.000,00	2024
PNRR M1C1 MISURA 1.4.1 MITD ESPERIENZA DEL CITTADINO NEL SERVIZI PUBBLICI - SERV. E CITTADINANZA DIGITALE- -CUP J41F22004200006	79.922,00	2024
PNRR M1C1 - MISS.1 COMP.1 INVEST. MISURA 1.4.4 MITD - ESTENSIONE PIATTAFORME IDENTITA' DIGITALE SPID-CIE-NEXTGENERATION -I CUP J41F22002600006	14.000,00	2024
PNRR MISURA 1.3.1 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI - INVEST.1.3 DATI E INTEROPERABILITA' - FINAZ. UNIONE EUROPEA NEXTGENERATIONEU -CUP J41F23000560006	10.172,00	2024
PNRR ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA - M1C1 PNRR FINANZIATO	47.427,00	2024

DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU - CUP J41C22001350006		
Interventi di messa in sicurezza di Via Bramante	83.790,52	2023
Bando integrativo POR-FESR – Interventi su centro storico (pavimentazioni, segnaletica e protezioni, impianto illuminazione Torre)	63.500,00	2023
PSR 2014/2020 Misura 19.2.7.6 Riqualificazione Casa del Vicario. Rifacimento copertura	45.930,65	2023
PSR 2014/2020 Misura 19.2.7.4 Riqualificazione impianti sportivi. Protezioni tribuna	14.074,47	2023
PSR 2014/2020 Misura 19.2.7.4 Riqualificazione impianti sportivi. Fornitura giochi	20.608,04	2022
Installazione casetta dell'acqua in Piazza Don Cotignoli	18.964,00	2022
Interventi per la messa in sicurezza della scuola materna ed elementare Fausta Fratesi	84.168,33	2022
Centro sportivo polivalente di Piazza Don Cotignoli. Lavori di adeguamento impianti tecnologici	24.738,65	2021
PNRR M2C4I2.2 – Interventi per la messa in sicurezza della strada di accesso alla scuola materna ed elementare Fausta Fratesi	100.000,00	2021
Interventi di adeguamento funzionale degli spazi della scuola materna ed elementare Fausta Fratesi per emergenza da Covid-19	6.000,00	2021
Interventi di efficientamento energetico della sede comunale (sostituzione caldaia)	19.329,89	2021
Interventi di messa in sicurezza di strade e piazze del capoluogo (rifacimento segnaletica)	11.597,90	2020
Interventi di manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza di strade bianche del territorio comunale	40.000,00	2019
Interventi di manutenzione straordinaria della sede comunale (sostituzione infissi)	22.500,00	2019

Per quanto riguarda la manutenzione straordinaria del patrimonio comunale (mobile ed immobile) di seguito ne vengono elencate le principali categorie i cui interventi, per la loro natura e consistenza, sono stati affidati per lo più a ditte esterne.

MANUTENZIONI STRAORDINARIE	IMPORTO (euro)	ANNUALITA'
Manutenzione strade	714,64	
Manutenzione immobili patrimonio	5.929,20	

Manutenzione impianti	2.501,00	2019 € 28.085,53
Manutenzione aree verdi	0,00	
Manutenzione mezzi e attrezzature comunali	1.909,65	
Manutenzione cimiteri	7.849,60	
Gestione e manutenzione impianti sportivi	9.181,44	
Manutenzione strade	0,00	2020 € 20.920,63
Manutenzione immobili patrimonio	1.136,40	
Manutenzione impianti	305,00	
Manutenzione aree verdi	3.009,13	
Manutenzione mezzi e attrezzature comunali	1.470,10	
Manutenzione cimiteri	0,00	
Gestione e manutenzione impianti sportivi	15.000,00	2021 € 11.193,80
Manutenzione strade	3.440,40	
Manutenzione immobili patrimonio	0,00	
Manutenzione impianti	0,00	
Manutenzione aree verdi	0,00	
Manutenzione mezzi e attrezzature comunali	503,40	
Manutenzione cimiteri	0,00	
Gestione e manutenzione impianti sportivi	7.250,00	2022 € 66.944,89
Manutenzione strade	24.672,40	
Manutenzione immobili patrimonio	9.968,76	
Manutenzione impianti	11.366,39	
Manutenzione aree verdi	0,00	
Manutenzione mezzi e attrezzature comunali	1.977,34	
Manutenzione cimiteri	3.960,00	
Gestione e manutenzione impianti sportivi	15.000,00	
Manutenzione strade	21.981,41	2023 € 43.237,11
Manutenzione immobili patrimonio	4.070,00	
Manutenzione impianti	0,00	
Manutenzione aree verdi	0,00	
Manutenzione mezzi e attrezzature comunali	2.185,70	
Manutenzione cimiteri	0,00	
Gestione e manutenzione impianti sportivi	15.000,00	
Manutenzione strade	500,00	
Manutenzione immobili patrimonio	0,00	



Manutenzione impianti	0,00	2024 € 3.855,26
Manutenzione aree verdi	0,00	
Manutenzione mezzi e attrezzature comunali	855,26	
Manutenzione cimiteri	0,00	
Gestione e manutenzione impianti sportivi	2.500,00	
<b>Totale generale</b>		<b>174.237,22</b>

In disparte dal versante degli investimenti legati alle citate opere, occorre menzionare tutto il comparto delle manutenzioni ordinarie sugli immobili che, annualmente, svolge un ruolo fondamentale per il mantenimento degli adeguati livelli di efficienza di tutti gli edifici comunali. Trattasi di numerosissimi appalti annuali o pluriennali relativi a diverse specialità operative (muratore, elettricista, idraulico, ascensorista, lattoniere, spurghi, antincendio).

### Gestione del territorio

<b>Anno 2019</b>	<b>Totale pratiche n. 19</b>
<b>Comunicazione Inizio Lavori Certificata - CILA</b>	<b>11</b>
-Manutenzione straordinaria	8
-Sanatorie	1
-Varie (opere pertinenziali)	2
<b>Segnalazione Certificata Inizio Attività - SCIA</b>	<b>6</b>
-Manutenzione straordinaria pesante	3
-Varie (opere pertinenziali)	1
-Gestione SUAP (istruttoria per conformità)	2
<b>Permessi di Costruire - PDC (titoli Unici SUAP)</b>	<b>2</b>
-Ampliamento fabbricato (Pino Casa)	1
-Gestione SUAP (istruttoria per conformità)	1

<b>Anno 2020</b>	<b>Totale pratiche 26</b>
<b>Comunicazione Inizio Lavori Certificata - CILA</b>	<b>11</b>
-Manutenzione straordinaria	6
-Opere interne	3
-Gestione SUAP (istruttoria per conformità)	2
<b>Segnalazione Certificata Inizio Attività - SCIA</b>	<b>11</b>

-Manutenzione straordinaria pesante	1
-Sanatorie	3
-Varianti a titoli abilitativi rilasciati/Completamenti opere	1
-Varie (opere pertinenziali)	1
-Gestione SUAP (istruttoria per conformità)	5
<b>Permessi di Costruire - PDC (titoli Unici SUAP)</b>	<b>3</b>
-Ristrutturazione	1
-Gestione SUAP (istruttoria per conformità)	2
<b>Comunicazioni Inizio Lavori - CIL / Istanze generiche</b>	<b>1</b>
-Manutenzioni ordinarie	1

<b>Anno 2021</b>	<b>Totale pratiche 55</b>
------------------	---------------------------

<b>Comunicazione Inizio Lavori Certificata - CILA</b>	<b>23</b>
-Manutenzione straordinaria	16
-Opere interne	6
-Gestione SUAP (istruttoria per conformità)	1
<b>Comunicazione Inizio Lavori Certificata D.L. n.34/2020 – CILA-Superbonus</b>	<b>4</b>
-Interventi di efficientamento energetico	4
<b>Segnalazione Certificata Inizio Attività - SCIA</b>	<b>22</b>
-Manutenzione straordinaria pesante	7
-Ristrutturazioni	1
-Sanatorie	7
-Varianti a titoli abilitativi rilasciati/Completamenti opere	1
-Gestione SUAP (istruttoria per conformità)	6
<b>Permessi di Costruire - PDC (titoli Unici SUAP)</b>	<b>6</b>
-Ristrutturazione con ampliamento (Piano Casa)	1
-Sanatorie	5

<b>Anno 2022</b>	<b>Totale pratiche 32</b>
------------------	---------------------------

<b>Comunicazione Inizio Lavori Certificata - CILA</b>	<b>8</b>
-Manutenzione straordinaria	6
-Opere interne	1
-Gestione SUAP (istruttoria per conformità)	1

<b>Comunicazione Inizio Lavori Certificata D.L. n.34/2020 – CILA-Superbonus</b>	<b>10</b>
-Interventi di efficientamento energetico	10
<b>Segnalazione Certificata Inizio Attività - SCIA</b>	<b>8</b>
-Manutenzione straordinaria pesante	3
-Sanatorie	2
-Varianti a titoli abilitativi rilasciati/Completamenti opere	2
-Gestione SUAP (istruttoria per conformità)	1
<b>Segnalazione Certificata di Agibilità - SCA</b>	<b>2</b>
-Fabbricati residenziali	2
<b>Permessi di Costruire - PDC (titoli Unici SUAP)</b>	<b>2</b>
-Ristrutturazione fabbricato	1
-Gestione SUAP (istruttoria per conformità)	1
<b>Segnalazione Certificata Inizio Attività alternativa al Permesso di Costruire</b>	<b>1</b>
-Ristrutturazione con ampliamento (Piano Casa)	1
<b>Comunicazioni Inizio Lavori - CIL / Istanze generiche</b>	<b>1</b>
-Opere temporanee	1

<b>Anno 2023</b>	<b>Totale pratiche 41</b>
<b>Comunicazione Inizio Lavori Certificata - CILA</b>	<b>9</b>
-Manutenzione straordinaria	8
-Gestione SUAP (istruttoria per conformità)	1
<b>Segnalazione Certificata Inizio Attività - SCIA</b>	<b>11</b>
-Manutenzione straordinaria pesante	3
-Ristrutturazioni	1
-Varianti a titoli abilitativi rilasciati/Completamenti opere	2
-Varie (opere pertinenziali)	2
-Gestione SUAP (istruttoria per conformità)	3
<b>Segnalazione Certificata di Agibilità - SCA</b>	<b>12</b>
-Fabbricati residenziali	12
<b>Permessi di Costruire - PDC (titoli Unici SUAP)</b>	<b>3</b>
-Ristrutturazione con ampliamento (Piano Casa)	1
-Gestione SUAP (istruttoria per conformità)	2
<b>Comunicazioni Inizio Lavori - CIL / Istanze generiche</b>	<b>4</b>

-Manutenzioni ordinarie	3
-Indagini archeologiche	1
<b>Procedura Abilitativa Semplificata - PAS</b>	<b>2</b>
-Impianti fotovoltaici a terra	2

## TOTALE COMPLESSIVO PRATICHE

173

### • Istruzione pubblica:

Nell'ambito scolastico l'Amministrazione comunale, ha provveduto a garantire i servizi fondamentali di competenza dell'ente locale per l'effettivo godimento del diritto allo studio da parte degli utenti della scuola dell'infanzia e primaria. Nel contempo, ha promosso la qualità dell'offerta scolastica tramite il potenziamento della collaborazione con le Istituzioni scolastiche del territorio. In particolare, l'Amministrazione comunale ha continuato la proficua collaborazione con l'Istituto Comprensivo Omnicomprensivo della Rovere di Urbania,

Sono stati garantiti i servizi scolastici e nello specifico il servizio di refezione scolastica, È stato introdotto il sistema telematico PagoPa, al fine di facilitare e semplificare il pagamento delle tariffe relative alla refezione scolastica a carico degli utenti.

Nel 2021 è stato acquistato un nuovo programma per la gestione dei pasti della mensa scuola dell'infanzia e primaria, che ha sostituito il precedente software, permettendo agli utenti di effettuare il pagamento tramite PagoPa, evitando di spostarsi fisicamente e permettendo una verifica e controllo in tempo reale delle presenze dei figli e dei pasti consumati.

Risulta sicuramente da evidenziare come dal 2020 l'inizio dell'emergenza sanitaria determinata dalla pandemia da Covid-19, con i conseguenti provvedimenti legislativi restrittivi emanati al fine di contenere la trasmissione del virus, ha avuto un rilevante impatto sui servizi educativi e per l'infanzia, con lunghi periodi di chiusura delle scuole di ogni ordine e grado, lezioni a distanza e conclusione anticipata dell'anno scolastico 2019/2020.

Le attività scolastiche svoltesi nell'anno 2020/2021 e nel successivo anno scolastico 2021/2022 hanno visto il perdurare di alcune restrizioni per prevenire la diffusione del contagio che hanno condizionato, talvolta, il normale svolgimento delle attività scolastiche. L'Amministrazione Comunale è stata impegnata a riorganizzare il servizio di refezione scolastica, al fine di garantire il più possibile la didattica in presenza e l'erogazione dei servizi in condizioni sicure, con un incremento dei costi, che il Comune ha evitato di riversare sulle famiglie degli studenti.

Dal 1° aprile 2022, a seguito del Decreto-legge n. 24 del 24/03/2022 recante "Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID 19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza", si è cessato lo stato di emergenza sanitaria, pur perdurando, fino al termine dell'anno scolastico 2021/2022, talune misure per il contenimento dell'epidemia da Covid-19.

Con l'anno scolastico 2022/2023 si è tornati alla normalità pre-Covid, pur in presenza delle dovute raccomandazioni disposte dalle competenti autorità.

Finita l'emergenza Covid-19, il contesto internazionale è adesso fortemente segnato dall'incertezza del conflitto russo-ucraino, con significative pressioni inflazionistiche dovute agli aumenti dei prezzi delle materie prime. Questo ha visto un aumento dei prezzi delle utenze elettriche, gas e delle materie prime per la refezione scolastica.

• **Ciclo dei rifiuti:**

Il Comune di Peglio fa parte dell'ATO 1 Pesaro e Urbino.

L'Assemblea Territoriale d'Ambito – ATO1 Pesaro Urbino è stata istituita ai sensi della L.R. Marche n. 24/2009 e s.m.i., recante “Disciplina regionale in materia di gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinanti”, a seguito dell'approvazione e sottoscrizione da parte dei Comuni della Provincia di Pesaro Urbino e del Comune di Sestino (Provincia di Arezzo) nonché della Provincia stessa della “Convenzione per l'esercizio unitario delle funzioni amministrative in materia di organizzazione dei servizi di gestione integrata dei rifiuti urbani da parte dell'Assemblea Territoriale d'Ambito (ATA) dell'Ambito Territoriale Ottimale ATO 1 – Pesaro Urbino” perfezionata in data 24 ottobre 2013.

La costituzione dell'ATA è intesa ad assicurare l'esercizio in forma integrata delle funzioni comunali in tema di gestione dei rifiuti urbani e speciali assimilati agli urbani ed in particolare:

- a) l'organizzazione del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati, secondo criteri di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza;
- b) la determinazione degli obiettivi da perseguire per realizzare l'autosufficienza nello smaltimento dei rifiuti urbani non pericolosi e dei rifiuti derivanti dal loro trattamento;
- c) la predisposizione, l'adozione e l'approvazione del Piano d'Ambito (PdA) di cui all'articolo 10 e l'esecuzione del suo monitoraggio con particolare riferimento all'evoluzione dei fabbisogni e all'offerta impiantistica disponibile e necessaria;
- d) l'affidamento, secondo le disposizioni statali vigenti, del servizio di gestione integrata dei rifiuti, comprensivo delle attività di realizzazione e gestione degli impianti, della raccolta, della raccolta differenziata, della commercializzazione, dello smaltimento e del trattamento completo di tutti i rifiuti urbani e assimilati prodotti nell'ATO;
- e) la stipula di accordi di programma, di intese e convenzioni con altri soggetti pubblici proprietari di beni immobili e mobili, funzionali alla gestione integrata del ciclo dei rifiuti, nonché la stipula di contratti con soggetti privati per individuare forme di cooperazione e di collegamento ai sensi dell'articolo 177, comma 5, del d.lgs. 152/2006;
- f) il controllo della gestione del servizio integrato del ciclo dei rifiuti urbani e assimilati;
- g) la trasmissione alla Regione e ai Comuni del rapporto sullo stato di attuazione del PdA entro il 31 marzo di ogni anno;
- h) l'approvazione del contratto di servizio, sulla base dello schema tipo adottato dalla Regione ai sensi dell'articolo 203 del d.lgs.152/2006;

- i) l'approvazione della Carta dei servizi;
- l) la determinazione della tariffa per la gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati ai sensi dell'articolo 238 del d.lgs. 152/2006;
- m) la determinazione dell'entità delle misure compensative sulla base dei criteri individuati dalla Regione ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera g);
- n) la trasmissione al catasto regionale di cui all'articolo 12 dei dati relativi al sistema integrato di gestione dei rifiuti urbani e assimilati tramite il sistema informatizzato dell'ARPAM, secondo le modalità stabilite dalla Giunta regionale.

#### DATI DEL SOGGETTO CHE EROGA I SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE

Marche Multiservizi S.p.A.

Via dei Canonici 144, 61122 Pesaro (PU)

C.F./P.IVA/Reg. Imp. PU 02059030417

Le normative europee e nazionali indicano la necessità di un approccio integrato al ciclo dei rifiuti: cittadini, aziende e istituzioni devono collaborare.

Le risorse disponibili sulla terra non sono infinite ed è quindi indispensabile recuperare e riciclare quello che può essere riutilizzato e ridurre la quantità di rifiuti prodotti per salvaguardare il territorio e, in generale, tutto l'ambiente. Fare la raccolta differenziata è il modo più semplice per restituire i materiali all'ambiente trasformandoli in risorse preziose.

I rifiuti differenziati sono avviati da Marche Multiservizi agli impianti di separazione, trattamento e recupero dove vengono rilavorati per la creazione di nuovi materiali.

Sono adottate diverse modalità organizzative per raccogliere i vari rifiuti, una volta selezionati dal cittadino o dall'attività, ed avviarli al recupero. Le principali modalità organizzative sono di seguito riportate:

#### Raccolta stradale e di prossimità

Marche Multiservizi posiziona i diversi cassonetti per la raccolta differenziata stradale e di prossimità in base alla densità abitativa e alla disponibilità del territorio ad ospitare i contenitori.

#### Carta

Servizio di raccolta differenziata congiunta di materiale cartaceo e cartone proveniente da utenze domestiche. La raccolta viene effettuata tramite cassonetti stradali da lt. 2400/3200 di colore rosso a carico laterale. Con tale sistema è possibile raccogliere materiali minuti e imballaggi primari,

raggiungendo tutti i cittadini abitanti nelle immediate vicinanze del cassonetto. Lo svuotamento viene effettuato tramite mezzi monoperatore a carico laterale completamente automatizzati. Dove è attivo il servizio di prossimità possono essere utilizzati contenitori di dimensioni più ridotte accanto ai punti di raccolta indifferenziata.

#### Vetro

Servizio di raccolta differenziata di vetro (recipienti, bottiglie, barattoli ecc) in forma monomateriale, proveniente da utenze domestiche e non domestiche. La raccolta viene effettuata tramite contenitori di colore blu.

#### Plastica, contenitori metallici e lattine

Servizio di raccolta differenziata di contenitori per liquidi ed imballaggi in plastica in forma monomateriale, provenienti da utenze domestiche. La raccolta avviene tramite cassonetti stradali da lt. 2400/3200 di colore giallo a carico laterale. Lo svuotamento avviene tramite mezzi monoperatore a carico laterale completamente automatizzati. Lo svuotamento è settimanale. Dove è attivo il servizio di prossimità possono essere utilizzati contenitori di dimensioni più ridotte accanto ai punti di raccolta indifferenziata.

#### Organico

Si tratta di raccolta differenziata di frazione organica in forma monomateriale, proveniente da utenze domestiche. La raccolta viene effettuata tramite bidoni da lt. 240/360 di colore marrone, di norma posizionati accanto ai punti di raccolta indifferenziata dove è attivo il servizio di prossimità. Il servizio viene effettuato con mezzi dotati di vasca, con frequenza di svuotamento bi-trisettimanale o giornaliero a seconda delle esigenze. Ogni famiglia è dotata di un piccolo bidone per effettuare la separazione domestica della frazione organica.

#### Residuo Secco (indifferenziato)

La gestione dei rifiuti indifferenziati avviene attraverso la modalità domiciliare.

L'utente conferisce i rifiuti urbani al piano stradale nell'apposito contenitore da lt.40. La raccolta avviene con cadenza settimanale nel giorno prestabilito.

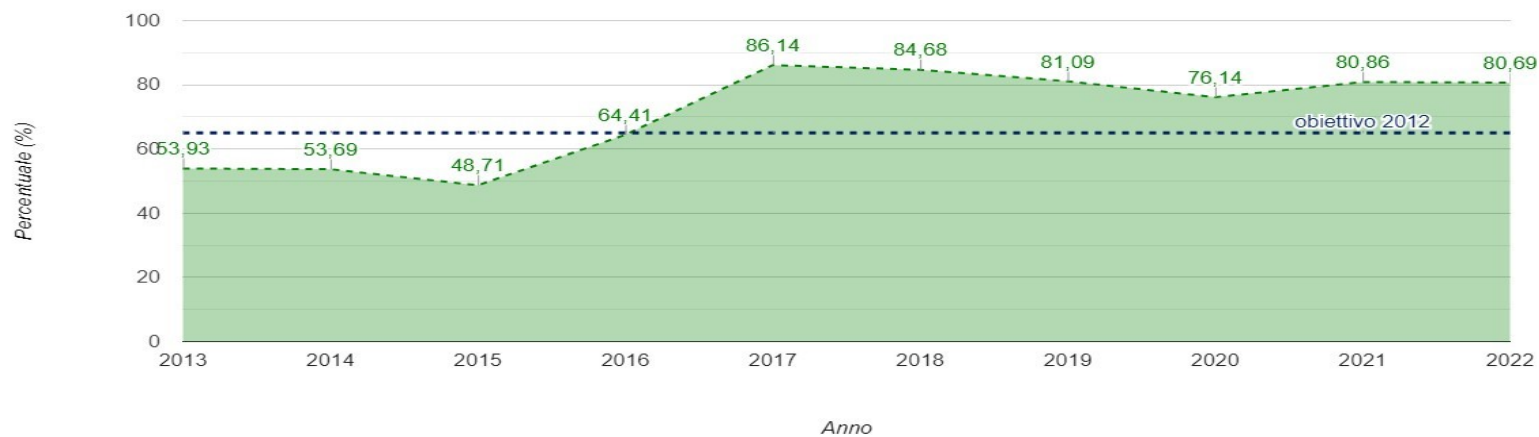
#### Olio Vegetale

Raccolta di oli vegetali usati (di frittura, di cibi sott'olio, di scatole di tonno o simili) con l'apposito imbuto distribuito da MMS e contenitore stradale di colore verde denominato "OLIO RO".

### DATI RELATIVI ALLA RACCOLTA DIFFERENZIATA:

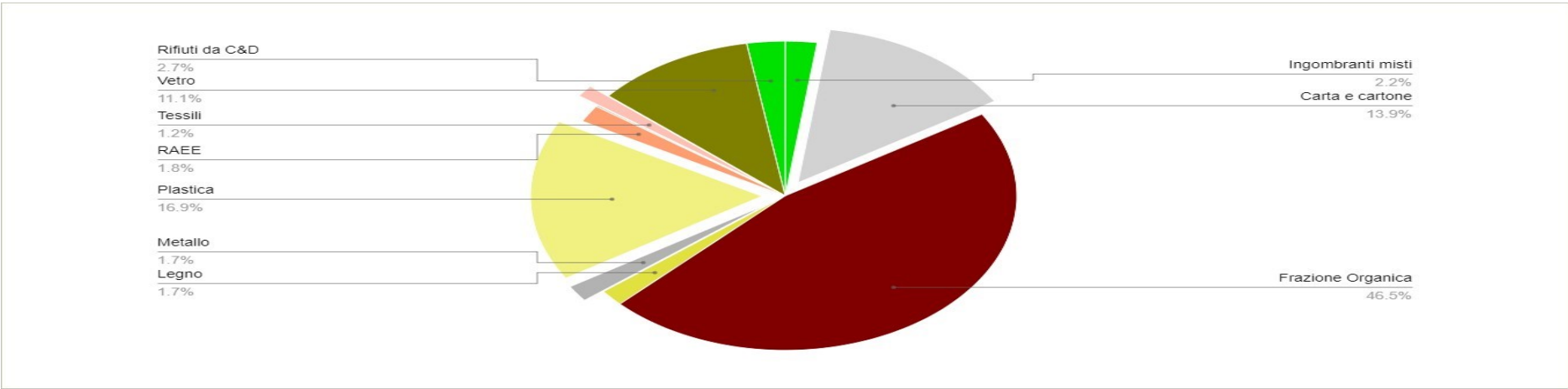
Anno	Dato relativo a:	Popolazione	RD (t)	Tot. RU (t)	RD (%)	RD Pro capite (kg/ab.*anno)	RU pro capite (kg/ab.*anno)
2022	Comune di Peglio	645	225,011	278,848	80,69	348,85	432,32
2021	Comune di Peglio	649	211,686	261,783	80,86	326,17	403,36
2020	Comune di Peglio	659	190,438	250,117	76,14	288,98	379,54
2019	Comune di Peglio	665	230,468	284,201	81,09	346,57	427,37
2018	Comune di Peglio	690	230,059	271,687	84,68	333,42	393,75
2017	Comune di Peglio	729	253,574	294,365	86,14	347,84	403,79
2016	Comune di Peglio	727	165,517	256,989	64,41	227,67	353,49
2015	Comune di Peglio	696	149,865	307,638	48,71	215,32	442,01
2014	Comune di Peglio	692	147,627	274,95	53,69	213,33	397,33
2013	Comune di Peglio	702	158,762	294,372	53,93	226,16	419,33
2012	Comune di Peglio	729	110,16	243,37	45,26	151,11	333,84
2011	Comune di Peglio	735	157,314	373,333	42,14	214,03	507,94
2010	Comune di Peglio	738	89,311	350,99	25,45	121,02	475,6

### Andamento della percentuale di raccolta differenziata - Comune di Peglio

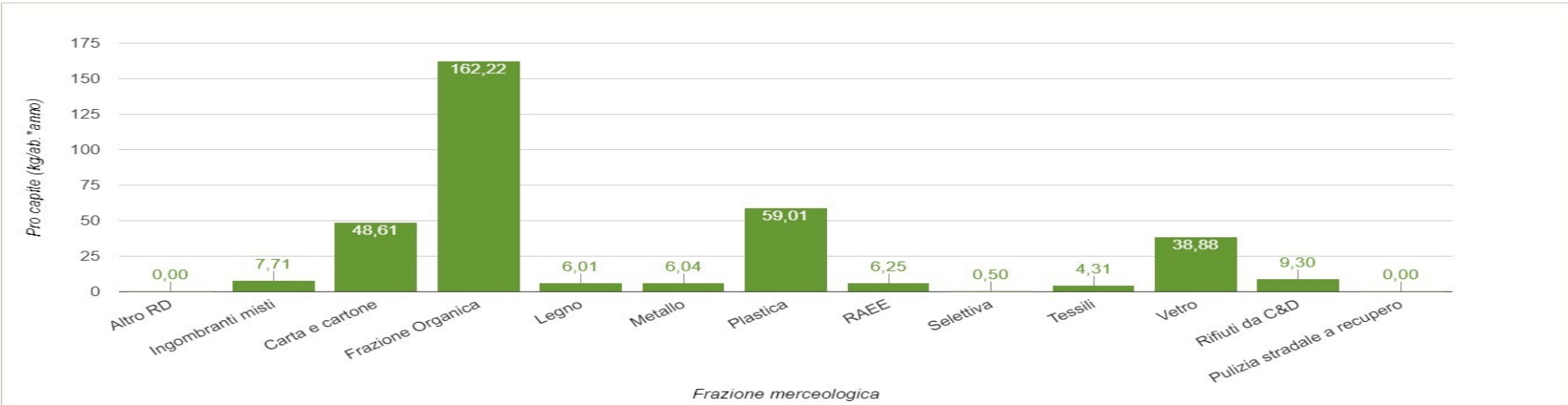




RIPARTIZIONE PERCENTUALE DELLA RD PER FRAZIONE - COMUNE DI PEGLIO, ANNO 2022



RIPARTIZIONE DEL PRO CAPITE DI RD PER FRAZIONE - COMUNE DI PEGLIO, ANNO 2022



- **Sociale:**

Il Comune di Peglio negli anni 2019 – 2024 è stato erogatore di servizi e prestazioni a favore di persone con marginalità sociale, carenza o limitazione di reti di supporto, ovvero persone anziane, disabili, parzialmente e/o non autosufficienti, nonché in favore di famiglie con minori in condizioni di fragilità in ambito socio-familiare.

Servizi erogati alle persone anziane, parzialmente e/o non autosufficienti:

- SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE: Il servizio rientra tra le funzioni delegate all'Ambito Territoriale n. 4 di Urbino in virtù di apposita convenzione stipulata tra il Comune di Peglio ed il Comune di Urbino, Ente Capofila dell'ATS n. 4. Attraverso l'assistente sociale dell'Ambito si è potuto affrontare le varie situazioni di disagio e di porre in essere azioni ed interventi aventi, come prima finalità il mantenimento degli anziani e delle persone disabili nel proprio domicilio sviluppando azioni di sostegno e di protezione. Dal 2019 al 2024 si è verificato un aumento di persone in carico al servizio.
- ATTIVITA' DI VOLONTARIATO: In virtù di apposita convenzione stipulata con Ente del Terzo Settore ai sensi del D.lgs. n. 117/2017 il Comune ha posto in essere attività rientranti nei settori di intervento: accompagnamento sociale, cura del verde, Custodia, vigilanza scuole, finalizzato alla promozione di forme di volontariato attivo, sostegno alle persone e famiglie in condizione di fragilità a causa di solitudine, emarginazione.
- ATTIVAZIONE TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE: in favore di persone in disagio socio-economico e familiare. Il comune di Peglio, ha attivato al N. 2 tirocini di inclusione sociale;

Servizi in favore di minori:

Il comune di Peglio negli anni 2019 – 2024 ha erogato servizi in favore di minori disabili ed in situazioni di disagio sociale residenti nel comune di Peglio:

- SERVIZIO DI ASSISTENZA SCOLASTICA: è un servizio educativo rivolto alla scuola dell'infanzia - primaria e secondaria per minori con disabilità o in situazione di grave disagio, residenti nel comune di Peglio, al fine di promuovere il processo di inclusione previsto nel percorso formativo scolastico. Dall'anno 2019 all'anno 2024 si è registrato un aumento dei minori beneficiari di tale sostegno.
- ASSEGNO DI MATERNITÀ: prestazione di competenza comunale.
- REFEZIONE SCOLASTICA: Il servizio è eseguito con appalto esterno che provvede all'acquisto delle derrate alimentari, preparazione e somministrazione presso le strutture di ristorazione collettiva (mensa scuola materna e mensa scuola infanzia e Centro Infanzia Baobab).

- **Turismo:**

Di seguito si riporta il calendario eventi anni 2019-2024 con le relative attività a carattere **turistico socio-culturale svolte**.

## **2019**

- Panceros Day”, tesa a valorizzare i prodotti tipici locali;
- Mi illumino di meno”, giornata di sensibilizzazione in tema di risparmio energetico;
- Premio Metauro” - Il Premio è itinerante e si svolge annualmente a rotazione nei seguenti territori: Borgo Pace; Fermignano; Mercatello sul Metauro; Montecalvo in Foglia; Peglio; Petriano; Sant'Angelo in Vado; Urbania; Urbino;
- Happennino”, manifestazione organizzata di concerto con l’Unione dei Comuni Alta Valle del Metauro e finalizzata alla valorizzazione del territorio che, come di consueto, si terrà nel mese di luglio;

## **2020**

- Letture al tramonto
- Orienteering
- Plays Music Around
- L'Italia che ci guarda - Mostra fotografica
- Happennino
- Puliamo un pezzettino di Mondo
- Differenziati! - Progetto di informazione sulla raccolta differenziata
- Annullo filatelico
- Giornate del Contemporaneo
- "Bombe" di semi -Progetto di rinverdimento del paesaggio / Giornata Nazionale degli Alberi
- Giornata internazionale per i Diritti dell'infanzia e dell'adolescenza
- Giornata internazionale delle persone con disabilità

## **2021**

- Letture al tramonto
- Orienteering
- Plays Music Around
- Happennino
- Puliamo un pezzettino di Mondo
- Differenziati! - Progetto di informazione sulla raccolta differenziata
- Annullo filatelico
- Giornate del Contemporaneo
- "Bombe" di semi -Progetto di rinverdimento del paesaggio / Giornata Nazionale degli Alberi
- Giornata internazionale per i Diritti dell'infanzia e dell'adolescenza
- Giornata internazionale delle persone con disabilità
- Arrivederci ragazzi! Un saluto alla mia classe quinta!

## **2022**

Orti Giulivi e Fiori Ammiccanti;  
Puliamo il mondo;  
Plays Music Around (Jazz);  
Giornate dell'Ambiente;  
Happennino  
Progetto cibo classe quarta scuola primaria  
Premio Metauro  
Escape Room/caccia al tesoro  
Arrivederci ragazzi! Un saluto alla mia classe quinta!  
Natale a Peglio  
Giornate per i Diritti dell'infanzia, dell'adolescenza e della disabilità';

## **2023**

Orti giulivi e fiori ammiccanti  
“Panceros Day”, tesa a valorizzare i prodotti tipici locali;  
Plays Music Around  
Happennino  
Puliamo un pezzettino di Mondo  
Giornate del Contemporaneo / Il cammino di un entusiasta  
Progetto di rinverdimento del paesaggio / Giornata Nazionale degli Alberi  
Giornata internazionale per i Diritti dell'infanzia, dell'adolescenza e della disabilità  
M'Illumino di meno  
Educazione Stradale con la Scuola e la Polizia Locale  
Progetto cibo classe quarta scuola primaria  
Giornata internazionale dei diritti della donna  
Natale nel piccolo borgo  
Arrivederci ragazzi! Un saluto alla mia classe quinta!  
Decoriamo la casetta dell'acqua!

## **2024**

Panceros Day”, tesa a valorizzare i prodotti tipici locali  
M'Illumino di meno

Progetto cibo classe quarta scuola primaria  
Progetto di artigianato artistico scuola dell'Infanzia "un sasso per un sorriso"  
Bike tour Alta Valle del Metauro e del Foglia

### **2.1.3 - Valutazione delle performance:**

Con delibera di Giunta Comunale n. 37 del 22 maggio 2014 è stato approvato il nuovo sistema di valutazione e misurazione della performance individuale dei titolari di posizioni organizzative e personale dipendente pesatura posizioni organizzative e dei responsabili dei servizi.

Sinteticamente la disciplina regolamentare, sulla scorta di quanto disposto dal d.lgs. 150/2009, articola come segue il ciclo delle performance:

La prima fase è costituita dalla fissazione degli obiettivi le cui caratteristiche sono le seguenti: rilevanza, pertinenza, specificità e misurabilità, tali da apportare miglioramenti alla qualità dei servizi, coincidenti con l'esercizio finanziario, confrontabili etc.;

Nell'annualità successiva il Nucleo di Valutazione/OIV (gestito in forma associata) effettua la valutazione che ha ad oggetto non solo il raggiungimento dei predetti obiettivi programmati ma, altresì, con riferimento alle posizioni organizzative (l'ente non ha personale dirigenziale), la qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, la performance dell'ambito organizzativo di diretta responsabilità e le competenze (come declinate nelle loro diverse articolazioni).

In via regolamentare la valutazione è espressa su base numerica. Il regolamento disciplina nei particolari la Tempistica della valutazione, la comunicazione della valutazione, la conversione della valutazione in trattamento economico accessorio. Da ultimo si precisa che al regolamento sono accluse delle schede standard cui fare riferimento.

### **2.1.4 - Controllo strategico:**

Il Comune di Peglio (avente una popolazione inferiore a 15.000 abitanti) non è soggetto a detta tipologia di controllo.

## PARTE II - 3 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

### 3.1 - IMU:

L'imposizione sul patrimonio immobiliare ha subito nel tempo vistose modifiche. Si è partiti in tempi lontani quando, a decorrere dal 1993 venne istituita l'imposta comunale sugli immobili. Presupposto dell'imposta era il possesso di fabbricati a qualsiasi uso destinati. L'applicazione era stata poi limitata dal 2008 alla sola abitazione secondaria, essendo esclusa a tassazione l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale. In tempi più recenti, e cioè a partire dal 2012, con l'istituzione dell'IMU si è ritornati ad una formulazione simile a quella originaria, ripristinando l'applicazione del tributo anche sull'abitazione principale. Si arriva quindi al 2013, quando con l'istituzione della IUC, l'imposta sugli immobili viene ad essere applicata alle sole seconde case ed agli altri immobili diversi dall'abitazione principale.

Applicazione che è continuata anche dopo l'accorpamento dell'IMU con la TASI, avvenuto dal 2020

<b>Aliquote ICI/IMU</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Aliquota abitazione	5,5000	5,5000	5,5000	5,5000	5,5000
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	10,6000	10,6000	10,6000	10,6000	10,6000

### 3.2 - TASI:

<b>Aliquote TASI</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Aliquota abitazione principale	0	0	0	0	0
Detrazione abitazione principale	0	0	0	0	0
Altri immobili	0	0	0	0	0
Fabbricati rurali e strumentali	0	0	0	0	0

### 3.3 - Addizionale Irpef:

L'imposizione addizionale sull'IRPEF, è stata istituita nel lontano 1999, allorché l'ente locale è stato autorizzato a deliberare, entro il 31/12 di ciascun anno, la variazione dell'aliquota dell'addizionale da applicare a partire dall'anno successivo, con un limite massimo stabilito però per legge. Il Comune di Peglio ha applicato negli ultimi cinque anni l'aliquota pari allo 0,75% già deliberata in precedenza.

<b>Aliquote addizionale Irpef</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Aliquota massima	0,75%	0,75%	0,75%	0,75%	0,75%
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.4 - Prelievi sui rifiuti:

La TARI, che ha sostituito la TARES dall'anno 2014, è la Tassa sui rifiuti.

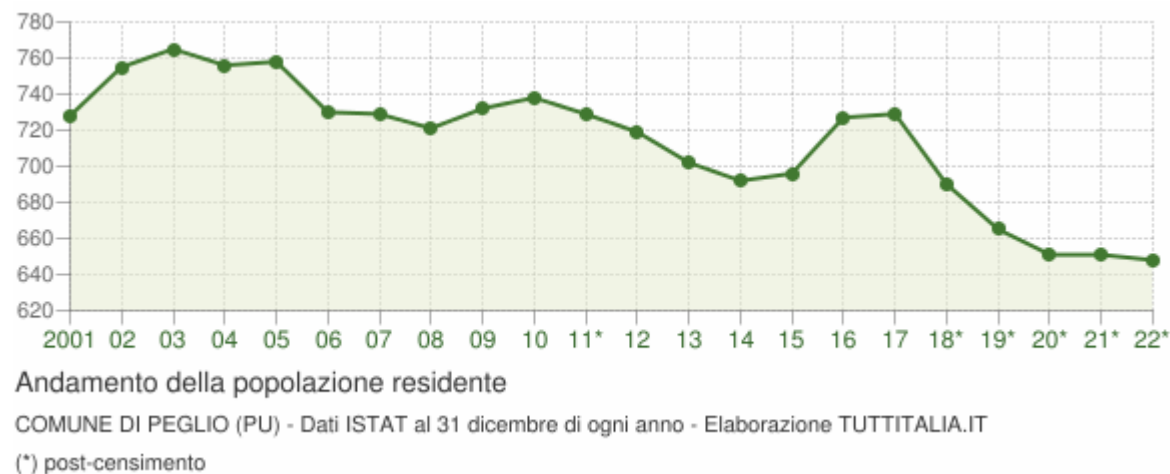
Il presupposto impositivo della TARI come previsto dall'art. 1, comma 641 della L. 147/2013 resta invariato. Il tributo è corrisposto in base a tariffa riferita all'anno solare e definita in base ai criteri stabiliti dal decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999 n. 158(c.d. Metodo Normalizzato). Le tariffe devono assicurare la copertura integrale dei costi sostenuti per l'erogazione del servizio e inseriti all'interno del Piano Finanziario.

Anche per il 2022, il termine entro il quale i comuni dovevano approvare le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva, in considerazione della necessità di acquisire il piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani dal gestore ed in considerazione della necessità di applicare al Piano Finanziario gli sconti per le attività commerciali chiuse a causa Covid, è stato spostato al 31 luglio con il Decreto Sostegni bis.

Anche per l'anno 2022, il comune si è adeguato alla deliberazione 363/2021, che definisce criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2022-2025, adottando il Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti (MTR).

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Tipologia di prelievo	<b>TARI</b>	<b>TARI</b>	<b>TARI</b>	<b>TARI</b>	<b>TARI</b>
Tasso di copertura	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
Costo del servizio pro-capite	194,71	203,87	203,68	213,28	221,64

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di **Peglio** dal 2001 al 2022. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



### PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

#### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	491.922,91	498.415,34	487.693,05	503.154,17	505.368,01	2,73
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	198.616,73	213.309,60	150.976,51	146.669,71	196.508,43	-1,06
Titolo 3 – Entrate extratributarie	174.511,41	173.366,25	185.373,13	240.321,60	268.026,96	53,59
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	192.546,86	139.951,18	101.392,85	187.588,16	1.285.335,37	567,54
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	67.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00



Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	19.851,67	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	1.124.597,91	1.044.894,04	925.435,54	1.077.733,64	2.255.238,77	100,54

<b>SPESE (in euro)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 1 – Spese correnti	794.132,63	774.666,36	825.618,25	817.261,34	887.460,82	11,75
Titolo 2 - Spese in conto capitale	179.447,61	127.305,26	101.392,85	301.945,11	296.613,58	65,29
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	35.856,31	9.869,66	35.788,82	37.095,42	38.460,82	7,26
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	19.851,67	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	1.009.436,55	931.692,95	962.799,92	1.156.301,87	1.222.535,22	21,11

<b>PARTITE DI GIRO (in euro)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	107.979,81	117.159,21	133.041,89	167.286,62	123.333,29	14,22
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	107.979,81	117.159,21	133.041,89	167.286,62	123.333,29	14,22

### PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

[illegible]

<b>SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	61.226,69 <i>0,00</i>	15.784,00 <i>0,00</i>	32.111,93 <i>0,00</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	13.589,53	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I+L+M)</b>		<b>13.332,39</b>	<b>89.603,16</b>	<b>17.137,58</b>	<b>42.566,74</b>	<b>66.366,05</b>
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	15.369,03	3.535,18	3.639,11	4.032,44
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	61.227,24	3.142,00	17.827,93	59.142,70
<b>O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>13.332,39</b>	<b>13.006,89</b>	<b>10.460,40</b>	<b>21.099,70</b>	<b>3.190,91</b>
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-888,88	2.000,00	-12.826,83	0,00	-9.089,77
<b>O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE</b>		<b>14.221,27</b>	<b>11.006,89</b>	<b>23.287,23</b>	<b>21.099,70</b>	<b>12.280,68</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZ A 2023 (ACCERTAME NTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZI O)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	15.000,00	100.945,20	93.261,92	148.797,11	33.054,80
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	28.045,02	22.733,80	43.772,47	43.772,47	73.983,75
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	259.546,86	139.951,18	101.392,85	187.588,16	1.285.335,37
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	13.589,53	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	179.447,61	127.305,26	101.392,85	301.945,11	296.613,58

U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	22.733,80	43.772,47	43.772,47	73.983,75	31.193,73
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		114.000,00	92.552,45	93.261,92	4.228,88	1.064.566,61
– Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	114.000,00	0,00	47.763,27	0,00	1.061.847,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		0,00	92.552,45	45.498,65	4.228,88	2.719,61
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		0,00	92.552,45	45.498,65	4.228,88	2.719,61

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		127.332,39	182.155,61	110.399,50	46.795,62	1.130.932,66
– Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	15.369,03	3.535,18	3.639,11	4.032,44
– Risorse vincolate nel bilancio	(-)	114.000,00	61.227,24	50.905,27	17.827,93	1.120.989,70
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		13.332,39	105.559,34	55.959,05	25.328,58	5.910,52
– Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-888,88	2.000,00	-12.826,83	0,00	-9.089,77
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		14.221,27	103.559,34	68.785,88	25.328,58	15.000,29

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		13.332,39	89.603,16	17.137,58	42.566,74	66.366,05
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	0,00	61.226,69	15.784,00	32.111,93
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio(1)	(-)	0,00	15.369,03	3.535,18	3.639,11	4.032,44
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)(2)	(-)	-888,88	2.000,00	-12.826,83	0,00	-9.089,77
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio(3)	(-)	0,00	61.227,24	3.142,00	17.827,93	59.142,70
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		14.221,27	11.006,89	-37.939,46	5.315,70	-19.831,25

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

**PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA**

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione**

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>		94.166,69	<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(3)</sup></b>	8.653,95	
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	15.000,00 0,00		<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti<sup>(4)</sup></b>	0,00	
<b>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente<sup>(2)</sup></b>	6.708,63				
<b>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(2)</sup></b> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	28.045,02 0,00				
<b>Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie<sup>(2)</sup></b>	0,00				
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	491.922,91	499.823,24	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente<sup>(5)</sup></i>	794.132,63 6.194,87	822.314,72
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	198.616,73	137.101,61			
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	174.511,41	177.545,26			
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	192.546,86	45.000,00	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale<sup>(5)</sup></i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	179.447,61 22.733,80 0,00	101.518,44
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	67.000,00	67.000,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie<sup>(5)</sup></i>	0,00 0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b>	1.124.597,91	926.470,11	<b>Totale spese finali</b>	1.002.508,91	923.833,16
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	0,00	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità<sup>(6)</sup></i>	35.856,31 0,00	35.856,31
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	107.979,81	107.768,66	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	107.979,81	94.870,34
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	1.232.577,72	1.034.238,77	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	1.146.345,03	1.054.559,81



<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	1.282.331,37	1.128.405,46	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	1.154.998,98	1.054.559,81
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b>	0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	127.332,39	73.845,65
<i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio<sup>(7)</sup></i>	0,00				
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	1.282.331,37	1.128.405,46	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	1.282.331,37	1.128.405,46

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	127.332,39
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	0,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	114.000,00
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	13.332,39

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	13.332,39
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	-888,88
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	14.221,27

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020**

ENTRATE	ACCERTAME NTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		73.845,65			
Utilizzo avanzo di amministrazione(1)	100.945,20		Disavanzo di amministrazione(3)	8.653,95	
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti(4)	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente(2)	6.194,87				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale(2)	22.733,80				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie(2)	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	498.415,34	480.062,91	Titolo 1 - Spese correnti	774.666,36	754.985,90
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	213.309,60	243.152,07	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente(5)	8.492,93	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	173.366,25	153.584,13			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	139.951,18	261.920,66	Titolo 2 - Spese in conto capitale	127.305,26	284.763,92
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale(5)	43.772,47	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie(5)	0,00	
Totale entrate finali	1.025.042,37	1.138.719,77	Totale spese finali	954.237,02	1.039.749,82
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	9.869,66	9.869,66
			Fondo anticipazioni di liquidità(6)	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	19.851,67	19.851,67	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	19.851,67	19.851,67
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	117.159,21	116.889,09	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	117.159,21	124.232,45
Totale entrate dell'esercizio	1.162.053,25	1.275.460,53	Totale spese dell'esercizio	1.101.117,56	1.193.703,60

TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	1.291.927,12	1.349.306,18	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	1.109.771,51	1.193.703,60
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	182.155,61	155.602,58
di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio(7)	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	1.291.927,12	1.349.306,18	TOTALE A PAREGGIO	1.291.927,12	1.349.306,18

(1) Per "Utilizzzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	182.155,61
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+)(8)	15.369,03
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)(9)	61.227,24
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	105.559,34

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	105.559,34
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-)(10)	2.000,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	103.559,34

**QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021**

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		155.602,58			
Utilizzo avanzo di amministrazione (1)	154.488,61		Disavanzo di amministrazione (3)	8.653,95	
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti (4)	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2)	8.492,93				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2)	43.772,47				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (2)	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	487.693,05	516.678,42	Titolo 1 - Spese correnti	825.618,25	833.134,21
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	150.976,51	166.146,05	Fondo pluriennale vincolato in parte corrente (5)	6.563,71	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	185.373,13	212.552,03			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	101.392,85	477.701,75	Titolo 2 - Spese in conto capitale	101.392,85	470.268,15
			Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (5)	43.772,47	
			di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (5)	0,00	
Totale entrate finali	925.435,54	1.373.078,25	Totale spese finali	977.347,28	1.303.402,36
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	35.788,82	35.788,82
			Fondo anticipazioni di liquidità (6)	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	133.041,89	133.264,66	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	133.041,89	129.353,85
Totale entrate dell'esercizio	1.058.477,43	1.506.342,91	Totale spese dell'esercizio	1.146.177,99	1.468.545,03

TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	1.265.231,44	1.661.945,49	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	1.154.831,94	1.468.545,03
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	110.399,50	193.400,46
di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio (7)	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	1.265.231,44	1.661.945,49	TOTALE A PAREGGIO	1.265.231,44	1.661.945,49

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	110.399,50
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+)(8)	3.535,18
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)(9)	50.905,27
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	55.959,05

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	55.959,05
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-)(10)	-12.826,83
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	68.785,88

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		193.400,46			
Utilizzo avanzo di amministrazione (1) di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	164.581,11 0,00		Disavanzo di amministrazione (3)  Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti (4)	8.653,95  0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (2) di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	6.563,71 43.772,47 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (2)	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	503.154,17	494.040,35	Titolo 1 - Spese correnti Fondo pluriennale vincolato in parte corrente (5)	817.261,34 6.915,74	800.381,14
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	146.669,71	144.067,48			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	240.321,60	251.476,32			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	187.588,16	206.375,42	Titolo 2 - Spese in conto capitale Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (5) di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	301.945,11 73.983,75 0,00	219.239,80
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie (5)	0,00  0,00	0,00
Totale entrate finali	1.077.733,64	1.095.959,57	Totale spese finali	1.200.105,94	1.019.620,94
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti Fondo anticipazioni di liquidità (6)	37.095,42 0,00	37.095,42
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00

Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	167.286,62	167.545,12	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	167.286,62	169.957,99
Totale entrate dell'esercizio	1.245.020,26	1.263.504,69	Totale spese dell'esercizio	1.404.487,98	1.226.674,35
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	1.459.937,55	1.456.905,15	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	1.413.141,93	1.226.674,35
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	46.795,62	230.230,80
di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)	0,00	0,00			
TOTALE A PAREGGIO	1.459.937,55	1.456.905,15	TOTALE A PAREGGIO	1.459.937,55	1.456.905,15

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa inseriti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	46.795,62
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+)(8)	3.639,11
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)(9)	17.827,93
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	25.328,58
di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) (7)	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	25.328,58
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-)(10)	0,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	25.328,58
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.(7)	0,00
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.	0,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>		230.230,80			
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione <sup>(1)</sup></b>	65.166,73		<b>Disavanzo di amministrazione <sup>(3)</sup></b>	8.653,95	
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	0,00		<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti <sup>(4)</sup></b>	0,00	
<b>Fondo pluriennale vincolato di parte corrente <sup>(2)</sup></b>	6.915,74				
<b>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(2)</sup></b>	73.983,75				
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00				
<b>Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie <sup>(2)</sup></b>	0,00				
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	505.368,01	514.033,72	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti	887.460,82	918.344,32
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	196.508,43	138.469,70	<i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente <sup>(5)</sup></i>	7.989,43	
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	268.026,96	297.486,24			
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	1.285.335,37	335.084,14	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale	296.613,58	175.362,56
			<i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale <sup>(5)</sup></i>	31.193,73	
			<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	0,00	
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			<i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziari e <sup>(5)</sup></i>	0,00	
<b>Totale entrate finali</b>	2.255.238,77	1.285.073,80	<b>Totale spese finali</b>	1.223.257,56	1.093.706,88
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	0,00	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti	38.460,82	38.460,82
			<i>Fondo anticipazioni di liquidità <sup>(6)</sup></i>	0,00	
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	123.333,29	123.333,29	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	123.333,29	118.503,27
<b>Totale entrate dell'esercizio</b>	2.378.572,06	1.408.407,09	<b>Totale spese dell'esercizio</b>	1.385.051,67	1.250.670,97
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	2.524.638,28	1.638.637,89	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	1.393.705,62	1.250.670,97



<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b>	0,00		<b>AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA</b>	1.130.932,66	387.966,92
<i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00	0,00			
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	2.524.638,28	1.638.637,89	<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	2.524.638,28	1.638.637,89

(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.

(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.

(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.

(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).

(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio. Gli enti locali iscrivono il FAL in spesa solo nel caso di concessione di nuove anticipazioni di liquidità.

(7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio

(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

<b>GESTIONE DEL BILANCIO</b>	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.130.932,66
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) <sup>(8)</sup>	4.032,44
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) <sup>(9)</sup>	1.120.989,70
<b>d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)</b>	5.910,52
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)<sup>(7)</sup></i>	0,00

<b>GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO</b>	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	5.910,52
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) <sup>(10)</sup>	-9.089,77
<b>f) Equilibrio complessivo (f=d-e)</b>	15.000,29
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.<sup>(7)</sup></i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

**PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE**

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	73.845,65	155.602,58	193.400,46	230.230,80	387.966,92
Totale Residui Attivi Finali	1.194.259,00	1.079.628,57	632.970,34	616.698,93	1.583.744,95
Totale Residui Passivi Finali	1.114.944,70	966.856,64	548.165,01	644.642,09	737.350,15
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	6.194,87	8.492,93	6.563,71	6.915,74	7.989,43
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	22.733,80	43.772,47	43.772,47	73.983,75	31.193,73
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Risultato Di Amministrazione</b>	<b>124.231,28</b>	<b>216.109,11</b>	<b>227.869,61</b>	<b>121.388,15</b>	<b>1.195.178,56</b>
Utilizzo Di Anticipazione Di Cassa	NO	NO	NO	NO	NO
<b>Di cui:</b>					
Parte accantonata	90.530,32	105.507,69	93.806,30	93.017,45	85.013,80
Parte vincolata	121.771,92	122.999,16	130.028,19	71.375,73	1.143.537,50
Parte destinata agli investimenti	0,00	57.418,17	57.418,17	101,45	722,05
Parte disponibile	-88.070,96	-69.815,91	-53.383,05	-43.106,48	-34.094,79

### PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	15.000,00	100.945,20	154.488,61	164.581,11	65.166,73
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>					

#### Verifica recupero Disavanzo dal Riaccertamento Straordinario-Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 07/07/2015.

Disavanzo da Riaccertamento Straordinario (al netto FCDE)	-285.162,80
Quota Disavanzo applicata al Bilancio di Previsione 2015/2017	23.220,16
Quota Disavanzo applicata al Bilancio di Previsione 2016/2018	42.653,95
Quota Disavanzo applicata al Bilancio di Previsione 2017/2019	8.653,95
Quota Disavanzo applicata al Bilancio di Previsione 2018/2020	8.653,95
Quota Disavanzo applicata al Bilancio di Previsione 2019/2021	8.653,95
Quota Disavanzo applicata al Bilancio di Previsione 2020/2022	8.653,95
Quota Disavanzo applicata al bilancio di Previsione 2021/2023	8.653,95
Quota Disavanzo applicata al bilancio di Previsione 2022/2024	8.653,95
	-167.364,99
<b>Risultato rendiconto 2022</b>	-43.106,48
<b>Differenza</b>	<b>124.258,51</b>

#### **ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITA' DL 35/2013**

Nell'anno 2015 il Comune ha fatto richiesta dell'anticipazione di liquidità, concessa ai sensi dell'art. 8, comma 6, DL 19 Giugno 2015, 78, nell'importo totale di euro 78.137,08 debitamente accantonato nel risultato di amministrazione.

Tale accantonamento viene ridotto annualmente dell'importo pari al pagamento annuale della quota capitale come da piano di ammortamento, di durata trentennale, della Cassa Depositi e Prestiti. Al 31.12.2023 il debito residuo è pari ad euro 58.755,28=

**PARTE III - 4 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA**

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	67.632,28	43.907,47	153,37	0,00	67.785,65	23.878,18	36.007,14	59.885,32
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	58.673,96	37.113,69	0,00	251,89	58.422,07	21.308,38	98.628,81	119.937,19
Titolo 3 - Entrate extratributarie	80.066,25	64.772,77	0,00	353,92	79.712,33	14.939,56	61.738,92	76.678,48
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	790.000,00	5.000,00	0,00	0,00	790.000,00	785.000,00	152.546,86	937.546,86
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	211,15	211,15
Totale titoli	996.372,49	150.793,93	153,37	605,81	995.920,05	845.126,12	349.132,88	1.194.259,00

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	235.518,98	162.417,74	0,00	469,57	235.049,41	72.631,67	134.235,65	206.867,32
Titolo 2 - Spese in conto capitale	818.126,81	32.123,68	0,00	2.848,01	815.278,80	783.155,12	110.052,85	893.207,97
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	1.759,94	1.759,94	0,00	0,00	1.759,94	0,00	14.869,41	14.869,41
<b>Totale titoli</b>	<b>1.055.405,73</b>	<b>196.301,36</b>	<b>0,00</b>	<b>3.317,58</b>	<b>1.052.088,15</b>	<b>855.786,79</b>	<b>259.157,91</b>	<b>1.114.944,70</b>

RESIDUI ATTIVI ANNO 2023	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	61.481,83	58.646,08	0,00	829,81	60.652,02	2.005,94	49.980,37	51.986,31
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	74.214,93	54.032,27	0,00	1.482,88	72.732,05	18.699,78	112.071,00	130.770,78
Titolo 3 - Entrate extratributarie	60.689,46	57.481,41	0,00	406,06	60.283,40	2.801,99	28.022,13	30.824,12
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	420.312,71	52.678,03	0,00	400,20	419.912,51	367.234,48	1.002.929,26	1.370.163,74
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli	616.698,93	222.837,79	0,00	3.118,95	613.579,98	390.742,19	1.193.002,76	1.583.744,95

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	196.399,07	161.557,66	0,00	1.868,88	194.530,19	32.972,53	130.674,16	163.646,69
Titolo 2 - Spese in conto capitale	439.430,18	130.409,94	0,00	620,60	438.809,58	308.399,64	251.660,96	560.060,60
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	8.812,84	8.812,84	0,00	0,00	8.812,84	0,00	13.642,86	13.642,86
<b>Totale titoli</b>	<b>644.642,09</b>	<b>300.780,44</b>	<b>0,00</b>	<b>2.489,48</b>	<b>642.152,61</b>	<b>341.372,17</b>	<b>395.977,98</b>	<b>737.350,15</b>

**4.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza**

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	5.942,33	9.741,27	6.769,47	39.028,76	61.481,83
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	3.376,63	0,00	0,00	21.641,49	49.196,81	74.214,93
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.500,00	0,00	1.254,00	0,00	1.766,24	56.169,22	60.689,46
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	196.686,03	116.910,14	25.503,80	5.099,27	76.113,47	420.312,71
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>1.500,00</b>	<b>200.062,66</b>	<b>124.106,47</b>	<b>35.245,07</b>	<b>35.276,47</b>	<b>220.508,26</b>	<b>616.698,93</b>



	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	0,00	6.740,52	1.398,12	6.120,50	35.797,12	146.342,81	196.399,07
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	177.926,42	19.914,54	55.029,05	104,49	186.455,68	439.430,18
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.812,84	8.812,84
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>184.666,94</b>	<b>21.312,66</b>	<b>61.149,55</b>	<b>35.901,61</b>	<b>341.611,33</b>	<b>644.642,09</b>

#### 4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	20,49 %	26,08 %	17,99 %	16,43 %	10,71 %

### **PARTE III - 5 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA**

Dal 2016, con la legge di stabilità n. 228 del 2015, è stato anticipato per tutti gli enti territoriali (regioni, città metropolitane, province e comuni) il saldo non negativo tra le entrate e le spese finali, così come definito dal novellato articolo 9 della legge n. 243 del 2012.

Il percorso di semplificazione avviato nel 2016 è stato, poi, consolidato con l'approvazione della legge 12 agosto 2016, n. 164, che ha apportato alcune sostanziali modifiche all'articolo 9 della richiamata legge 24 dicembre 2012, n. 243, in materia di equilibri di bilancio degli enti territoriali. L'articolo 1, comma 466, della legge 11 dicembre 2016, n. 232 (legge di bilancio 2017) ha previsto che per il triennio 2017-2019 nel saldo non negativo tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota rinveniente dal ricorso all'indebitamento. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il Fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

Il superamento del patto di stabilità interno ha permesso di ridurre sensibilmente l'obiettivo di finanza pubblica degli enti e ha consentito loro di utilizzare l'avanzo di amministrazione, seppur in misura non superiore agli stanziamenti previsti per il Fondo crediti dubbia esigibilità ed i Fondi spese e rischi futuri di ciascun anno di programmazione, nonché per le quote di capitale di rimborso prestiti. Sono stati introdotti, poi, ulteriori strumenti di flessibilità per rilanciare gli investimenti sul territorio, da realizzare attraverso il ricorso al debito e l'utilizzo dei risultati di amministrazione degli esercizi precedenti: le intese regionali e i patti di solidarietà nazionale. Le intese regionali devono, comunque, assicurare il rispetto del saldo non negativo, del complesso degli enti territoriali della regione interessata, compresa la medesima regione. In analogia, i patti di solidarietà nazionali devono assicurare il rispetto del saldo non negativo, del complesso degli enti territoriali.

Il superamento del Patto di stabilità interno ha permesso di ridurre sensibilmente l'obiettivo di finanza pubblica.

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue:

2019	2020	2021	2022	2023
Si	Si	Si	Si	Si

### **PARTE III - 6 INDEBITAMENTO**

#### **6.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente**

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	1.007.372,74	997.503,08	961.714,26	924.618,84	886.158,02
Popolazione residente	656	650	647	647	646
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.535,63	1.534,62	1.486,42	1.429,09	1.371,76

## 6.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	4,99 %	4,33 %	4,48 %	4,09 %	3,53 %

## 6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'Ente non ha mai fatto ricorso a strumenti derivati.

## PARTE III - 7 CONTO DEL PATRIMONIO

### STATO PATRIMONIALE – ATTIVO -ANNO 2019

	STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2019	2018
	<b>A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>	€ 0,00	€ 0,00
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>		
1	Costi di impianto e di ampliamento	€ 0,00	€ 0,00
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	€ 6.298,88	€ 5.218,05
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	€ 3.298,88	€ 0,00
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	€ 0,00	€ 0,00
5	Avviamento	€ 0,00	€ 0,00
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	€ 0,00	€ 0,00
9	Altre	€ 3.256,47	€ 4.744,58
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>€ 12.854,23</b>	<b>€ 9.962,63</b>
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>		
II 1	Beni demaniali	€ 4.198.277,45	€ 4.293.456,15
1.1	Terreni	€ 3.107,08	€ 3.107,08
1.2	Fabbricati	€ 590.572,29	€ 592.057,11
1.3	Infrastrutture	€ 3.604.598,08	€ 3.698.291,96
1.9	Altri beni demaniali	€ 0,00	€ 0,00
III 2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	€ 2.439.716,17	€ 2.474.907,05
2.1	Terreni	€ 517.385,27	€ 517.385,27

	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	€	0,00	€	0,00
2.2		Fabbricati	€	1.907.758,86	€	1.939.749,74
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	€	0,00	€	0,00
2.3		Impianti e macchinari	€	0,00	€	0,00
	a	<i>di cui in leasing finanziario</i>	€	0,00	€	0,00
2.4		Attrezzature industriali e commerciali	€	8.221,65	€	8.072,39
2.5		Mezzi di trasporto	€	580,00	€	740,00
2.6		Macchine per ufficio e hardware	€	2.735,24	€	4.219,95
2.7		Mobili e arredi	€	3.035,15	€	4.739,70
2.8		Infrastrutture	€	0,00	€	0,00
2.99		Altri beni materiali	€	0,00	€	0,00
3		Immobilizzazioni in corso ed acconti	€	954.847,05	€	875.954,31
		<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	€	<b>7.592.840,67</b>	€	<b>7.644.317,51</b>
IV		<i>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</i>				
1		Partecipazioni in	€	80.195,24	€	63.704,82
	a	<i>imprese controllate</i>	€	0,00	€	0,00
	b	<i>imprese partecipate</i>	€	80.195,24	€	63.704,82
	c	<i>altri soggetti</i>	€	0,00	€	0,00
2		Crediti verso	€	0,00	€	0,00
	a	altre amministrazioni pubbliche	€	0,00	€	0,00
	b	<i>imprese controllate</i>	€	0,00	€	0,00
	c	<i>imprese partecipate</i>	€	0,00	€	0,00
	d	<i>altri soggetti</i>	€	0,00	€	0,00
3		Altri titoli	€	0,00	€	0,00
		<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	€	<b>80.195,24</b>	€	<b>63.704,82</b>
		<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	€	<b>7.685.890,14</b>	€	<b>7.717.984,96</b>
I		<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>				
		<i>Rimanenze</i>	€	0,00	€	0,00
		<b>Totale rimanenze</b>	€	<b>0,00</b>	€	<b>0,00</b>

II	<i>Crediti (2)</i>			
	1	Crediti di natura tributaria	€ 37.858,44	€ 45.398,04
	a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	€ 0,00	€ 0,00
	b	<i>Altri crediti da tributi</i>	€ 37.858,14	€ 45.398,04
	c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	€ 0,00	€ 0,00
	2	Crediti per trasferimenti e contributi	€ 119.937,19	€ 58.673,96
	a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	€ 109.468,63	€ 58.673,96
	b	<i>imprese controllate</i>	€ 0,00	€ 0,00
	c	<i>imprese partecipate</i>	€ 0,00	€ 0,00
	d	<i>verso altri soggetti</i>	€ 10.468,96	€ 0,00
	3	Verso clienti ed utenti	€ 72.876,43	€ 80.066,25
	4	Altri Crediti	€ 939.107,61	€ 790.000,00
	a	<i>verso l'erario</i>	€ 0,00	€ 0,00
	b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	€ 211,15	€ 0,00
	c	<i>altri</i>	€ 938.896,46	€ 790.000,00
		<b>Totale crediti</b>	<b>€ 1.169.779,67</b>	<b>€ 974.138,25</b>
III		<i>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</i>		
	1	Partecipazioni	€ 0,00	€ 0,00
	2	Altri titoli	€ 0,00	€ 0,00
		<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
IV		<i>Disponibilità liquide</i>		
	1	Conto di tesoreria	€ 73.845,65	€ 94.166,69
	a	<i>Istituto tesoriere</i>	€ 73.845,65	€ 94.166,69
	b	<i>presso Banca d'Italia</i>	€ 0,00	€ 0,00
	2	Altri depositi bancari e postali	€ 3.113,64	€ 4.495,60
	3	Denaro e valori in cassa	€ 20,33	€ 33,23
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	€ 0,00	€ 0,00
		<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>€ 76.979,62</b>	<b>€ 98.695,52</b>
		<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>€ 1.246.759,29</b>	<b>€ 1.072.833,77</b>

<b>D) RATEI E RISCONTI</b>			
1	Ratei attivi	€ 0,00	€ 0,00
2	Risconti attivi	€ 0,00	€ 0,00
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>		<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>		<b>€ 8.932.679,43</b>	<b>€ 8.790.818,73</b>

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

### STATO PATRIMONIALE – PASSIVO- ANNO 2019

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2019	2018
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>			
I	Fondo di dotazione	118.100,83	38.166,81
II	Riserve	5.856.767,14	5.908.304,30
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	-51.540,16	
b	<i>da capitale</i>		
c	<i>da permessi di costruire</i>	64.819,91	64.819,91
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	5.690.737,74	5.690.737,74
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	152.749,65	152.749,65
III	Risultato economico dell'esercizio		-51.540,16
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>		<b>5.974.867,97</b>	<b>5.894.930,95</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>			
1	Per trattamento di quiescenza		
2	Per imposte		
3	Altri	69.167,02	2.600,00
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>		<b>69.167,02</b>	<b>2.600,00</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>			
<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>			

	<b>D) DEBITI (1)</b>		
1	Debiti da finanziamento	1.007.372,74	1.043.229,05
a	<i>prestiti obbligazionari</i>		
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	1.007.372,74	1.043.229,05
d	<i>verso altri finanziatori</i>		
2	Debiti verso fornitori	206.867,32	235.518,98
3	Acconti		
4	Debiti per trasferimenti e contributi		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>		
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>		
c	<i>imprese controllate</i>		
d	<i>imprese partecipate</i>		
e	<i>altri soggetti</i>		
5	Altri debiti	908.077,38	824.539,75
a	<i>tributari</i>	6.884,00	4.653,00
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	14.869,41	1.759,94
d	<i>Altri</i>	886.323,9	818.126,81
	<b>TOTALE DEBITI ( D)</b>	<b>2.122.317,44</b>	<b>2.103.287,78</b>
	<b>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>		
I	Ratei passivi	0	
II	Risconti passivi	766.300,00	790.000,00
1	Contributi agli investimenti	766.300,00	790.000,00
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	766.300,00	790.000,00
b	<i>da altri soggetti</i>		
2	Concessioni pluriennali		
3	Altri risconti passivi		
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>766.300,00</b>	<b>790.000,00</b>



	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>8.932.652,43</b>	<b>8.790.818,73</b>
--	---------------------------------------	---------------------	---------------------

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2019	2018
	<b>CONTI D'ORDINE</b>		
	1) Impegni su esercizi futuri	28.928,67	34.753,65
	2) Beni di terzi in uso		
	3) Beni dati in uso a terzi		
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche		
	5) Garanzie prestate a imprese controllate		
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate		
	7) Garanzie prestate a altre imprese		
	<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>28.928,67</b>	<b>34.753,65</b>

# STATO PATRIMONIALE – ATTIVO - ANNO 2020 -

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno	Anno - 1
	<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>	2020	2019
	<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>		
	<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<b>I</b>	<b><u>Immobilizzazioni immateriali</u></b>		
1	Costi di impianto e di ampliamento		
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	4.398,03	6.298,88
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	3.130,19	3.298,88
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile		
5	Avviamento		
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti		
9	Altre	1.768,36	3.256,47
	<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>9.296,58</b>	<b>12.854,23</b>
	<b><u>Immobilizzazioni materiali (3)</u></b>		
<b>II 1</b>	Beni demaniali	4.093.313,71	4.198.277,45
1.1	Terreni	3.107,08	3.107,08
1.2	Fabbricati	581.809,28	590.572,29
1.3	Infrastrutture	3.508.397,35	3.604.598,08
1.9	Altri beni demaniali		
<b>III 2</b>	Altre immobilizzazioni materiali (3)	2.419.880,48	2.439.716,17
2.1	Terreni	517.385,27	517.385,27
a	di cui in leasing finanziario		
2.2	Fabbricati	1.885.352,67	1.907.758,86
a	di cui in leasing finanziario		
2.3	Impianti e macchinari		
a	di cui in leasing finanziario		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali	10.518,41	8.221,65
2.5	Mezzi di trasporto	420,00	580,00
2.6	Macchine per ufficio e hardware	1.359,69	2.735,24

2.7	Mobili e arredi	4.844,44	3.035,15
2.8	Infrastrutture		
2.99	Altri beni materiali		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	981.011,37	954.847,05
	<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>7.494.205,56</b>	<b>7.592.840,67</b>
<b>IV</b>	<b><u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u></b>		
1	Partecipazioni in	81.353,36	80.195,24
a	<i>imprese controllate</i>		
b	<i>imprese partecipate</i>	81.353,36	80.195,24
c	<i>altri soggetti</i>		
2	Crediti verso		
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>		
b	<i>imprese controllate</i>		
c	<i>imprese partecipate</i>		
d	<i>altri soggetti</i>		
3	Altri titoli		
	<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>81.353,36</b>	<b>80.195,24</b>
	<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>7.584.855,50</b>	<b>7.685.890,14</b>

**STATO PATRIMONIALE – ATTIVO – ANNO 2020 -**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2020	2019
<b>I</b>	<b><u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u></b>		
	<b><u>Rimanenze</u></b>		
	<b>Totale rimanenze</b>		
<b>II</b>	<b><u>Crediti (2)</u></b>		
1	Crediti di natura tributaria	45.145,98	37.858,44
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>		
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	41.452,55	37.858,44
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	3.693,43	
2	Crediti per trasferimenti e contributi	903.963,31	119.937,19
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	891.914,68	109.468,23
b	<i>imprese controllate</i>		
c	<i>imprese partecipate</i>		
d	<i>verso altri soggetti</i>	12.048,63	10.468,96
3	Verso clienti ed utenti	91.432,96	72.876,43
4	Altri Crediti	1.115,38	939.107,61
a	<i>verso l'erario</i>		
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	481,27	211,15
c	<i>Altri</i>	634,11	938.896,46
	<b>Totale crediti</b>	<b>1.041.657,63</b>	<b>1.169.779,67</b>
<b>III</b>	<b><u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u></b>		
1	Partecipazioni		
2	Altri titoli		
	<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>		
<b>IV</b>	<b><u>Disponibilità liquide</u></b>		
1	Conto di tesoreria	155.602,58	73.845,65
a	<i>Istituto tesoriere</i>	155.602,58	73.845,65

b	presso Banca d'Italia		
2	Altri depositi bancari e postali	2.824,55	3.113,64
3	Denaro e valori in cassa		
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente		20,33
	<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>158.427,13</b>	<b>76.979,62</b>
	<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>1.200.084,76</b>	<b>1.246.759,29</b>
	<b>D) RATEI E RISCONTI</b>		
1	Ratei attivi		
2	Risconti attivi		
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>		
	<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>8.784.940,26</b>	<b>8.932.649,43</b>

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

## STATO PATRIMONIALE – PASSIVO – ANNO 2020-

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2020	2019
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>			
I	Fondo di dotazione	-618.185,14	118.100,83
II	Riserve	6.476.649,27	5.856.767,14
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	-51.540,16	-51.540,16
b	<i>da capitale</i>		
c	<i>da permessi di costruire</i>	64.819,91	64.819,91
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	6.310.619,87	5.690.737,74
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	152.749,65	152.749,65
III	Risultato economico dell'esercizio		
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>		<b>5.858.464,13</b>	<b>5.974.867,97</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>			
1	Per trattamento di quiescenza		
2	Per imposte		
3	Altri	70.361,30	69.167,02
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>		<b>70.361,30</b>	<b>69.167,02</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>			
<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>			
<b>D) DEBITI (1)</b>			
1	Debiti da finanziamento	997.503,08	1.007.372,74
a	<i>prestiti obbligazionari</i>		
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	997.503,08	1.007.372,74
d	<i>verso altri finanziatori</i>		
2	Debiti verso fornitori	223.412,61	206.867,32
3	Acconti		

4	Debiti per trasferimenti e contributi		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>		
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>		
c	<i>imprese controllate</i>		
d	<i>imprese partecipate</i>		
e	<i>altri soggetti</i>		
5	Altri debiti	743.444,03	908.077,38
a	<i>tributari</i>	2.099,00	6.884,00
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	5.697,17	14.869,41
d	<i>Altri</i>	735.647,86	886.323,97
	<b>TOTALE DEBITI ( D)</b>	<b>1.964.359,72</b>	<b>2.122.317,44</b>
	<b><u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>		
I	Ratei passivi	8.492,93	
II	Risconti passivi	883.262,18	766.300,00
1	Contributi agli investimenti	883.262,18	766.300,00
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	883.262,18	766.300,00
b	<i>da altri soggetti</i>		
2	Concessioni pluriennali		
3	Altri risconti passivi		
	<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>891.755,11</b>	<b>766.300,00</b>
	<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>8.784.940,26</b>	<b>8.932.652,43</b>

**STATO PATRIMONIALE – PASSIVO – ANNO 2020 -**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2020	2019
	<b>CONTI D'ORDINE</b>		
	1) Impegni su esercizi futuri	106.286,80	28.928,67
	2) Beni di terzi in uso		
	3) Beni dati in uso a terzi		
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche		
	5) Garanzie prestate a imprese controllate		
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate		
	7) Garanzie prestate a altre imprese		
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>		<b>106.286,80</b>	<b>28.928,67</b>

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

**STATO PATRIMONIALE – ATTIVO – ANNO 2021 -**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	2021	2020
<b>A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
Immobilizzazioni immateriali		
Costi di impianto e di ampliamento	0,00 €	0,00 €
Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	9.384,78 €	4.398,03 €
Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	2.141,46 €	3.130,19 €
Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00 €	0,00 €
Avviamento	0,00 €	0,00 €



Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00 €	0,00 €
Altre	280,25 €	1.768,36 €
Totale immobilizzazioni immateriali	11.806,49 €	9.296,58 €
Immobilizzazioni materiali (3)		
Beni demaniali	3.935.991,85 €	4.093.313,71 €
Terreni	3.107,08 €	3.107,08 €
Fabbricati	566.413,00 €	581.809,28 €
Infrastrutture	3.366.471,77 €	3.508.397,35 €
Altri beni demaniali	0,00 €	0,00 €
Altre immobilizzazioni materiali (3)	2.401.068,27 €	2.419.880,48 €
Terreni	517.385,27 €	517.385,27 €
di cui in leasing finanziario	0,00 €	0,00 €
Fabbricati	1.867.524,50 €	1.885.352,67 €
di cui in leasing finanziario	0,00 €	0,00 €
Impianti e macchinari	0,00 €	0,00 €
di cui in leasing finanziario	0,00 €	0,00 €
Attrezzature industriali e commerciali	10.580,51 €	10.518,41 €
Mezzi di trasporto	260,00 €	420,00 €
Macchine per ufficio e hardware	1.314,62 €	1.359,69 €
Mobili e arredi	4.003,37 €	4.844,44 €
Infrastrutture	0,00 €	0,00 €
Altri beni materiali	0,00 €	0,00 €
Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.021.587,63 €	981.011,37 €
Totale immobilizzazioni materiali	7.358.647,75 €	7.494.205,56 €
Immobilizzazioni Finanziarie (1)		
Partecipazioni in	84.907,67 €	81.353,36 €
imprese controllate	0,00 €	0,00 €
imprese partecipate	84.907,67 €	81.353,36 €
altri soggetti	0,00 €	0,00 €
Crediti verso	0,00 €	0,00 €

altre amministrazioni pubbliche	0,00 €	0,00 €
imprese controllate	0,00 €	0,00 €
imprese partecipate	0,00 €	0,00 €
altri soggetti	0,00 €	0,00 €
Altri titoli	0,00 €	0,00 €
Totale immobilizzazioni finanziarie	84.907,67 €	81.353,36 €
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>7.455.361,91 €</b>	<b>7.584.855,50 €</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
Rimanenze	0,00 €	0,00 €
Totale rimanenze	0,00 €	0,00 €
Crediti (2)		
Crediti di natura tributaria	29.195,37 €	45.145,98 €
Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00 €	0,00 €
Altri crediti da tributi	22.168,06 €	41.452,55 €
Crediti da Fondi perequativi	7.027,31 €	3.693,43 €
Crediti per trasferimenti e contributi	511.649,45 €	903.963,31 €
verso amministrazioni pubbliche	511.649,45 €	891.914,68 €
imprese controllate	0,00 €	0,00 €
imprese partecipate	0,00 €	0,00 €
verso altri soggetti	0,00 €	12.048,63 €
Verso clienti ed utenti	65.089,00 €	91.432,96 €
Altri Crediti	1.628,53 €	1.115,38 €
verso l'erario	0,00 €	0,00 €
per attività svolta per c/terzi	258,50 €	481,27 €
altri	1.370,03 €	634,11 €
Totale crediti	607.562,35 €	1.041.657,63 €
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi		
Partecipazioni	0,00 €	0,00 €
Altri titoli	0,00 €	0,00 €

<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Disponibilità liquide</b>		
Conto di tesoreria	193.400,46 €	155.602,58 €
Istituto tesoriere	193.400,46 €	155.602,58 €
presso Banca d'Italia	0,00 €	0,00 €
Altri depositi bancari e postali	3.088,43 €	2.824,55 €
Denaro e valori in cassa	0,00 €	0,00 €
Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00 €	0,00 €
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>196.488,89 €</b>	<b>158.427,13 €</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>804.051,24 €</b>	<b>1.200.084,76 €</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>		
Ratei attivi	0,00 €	0,00 €
Risconti attivi	0,00 €	0,00 €
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>8.259.413,15 €</b>	<b>8.784.940,26 €</b>

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**STATO PATRIMONIALE – PASSIVO – ANNO 2021 -**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	2021	2020
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>		
Fondo di dotazione	0,00 €	
Riserve	<b>6.359.805,83 €</b>	
<i>da capitale</i>	0,00 €	
<i>da permessi di costruire</i>	64.819,91 €	
<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	6.142.236,27 €	
<i>altre riserve indisponibili</i>	152.749,65 €	
<i>altre riserve disponibili</i>	0,00 €	
Risultato economico dell'esercizio	-145.137,86 €	
Risultati economici di esercizi precedenti	-51.540,16 €	
Riserve negative per beni indisponibili	-449.801,54 €	
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>5.713.326,27 €</b>	<b>5.858.464,13 €</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>		
Per trattamento di quiescenza	0,00 €	0,00 €
Per imposte	0,00 €	0,00 €
Altri	71.486,74 €	70.361,30 €
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>71.486,74 €</b>	<b>70.361,30 €</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>		
<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b><u>D) DEBITI (1)</u></b>		
Debiti da finanziamento	<b>961.714,26 €</b>	<b>997.503,08 €</b>

<i>prestiti obbligazionari</i>	0,00 €	0,00 €
<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00 €	0,00 €
<i>verso banche e tesoriere</i>	961.714,26 €	997.503,08 €
<i>verso altri finanziatori</i>	0,00 €	0,00 €
Debiti verso fornitori	179.909,46 €	223.412,61 €
Acconti	0,00 €	0,00 €
Debiti per trasferimenti e contributi	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00 €	0,00 €
<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00 €	0,00 €
<i>imprese controllate</i>	0,00 €	0,00 €
<i>imprese partecipate</i>	0,00 €	0,00 €
<i>altri soggetti</i>	0,00 €	0,00 €
Altri debiti	<b>368.255,55 €</b>	<b>743.444,03 €</b>
tributari	0,00 €	2.099,00 €
<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	0,00 €	0,00 €
<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	11.484,21 €	5.697,17 €
<i>altri</i>	356.771,34 €	735.647,86 €
<b>TOTALE DEBITI ( D )</b>	<b>1.509.879,27 €</b>	<b>1.964.359,72 €</b>
<b><u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>		
Ratei passivi	6.563,71 €	8.492,93 €
Risconti passivi	<b>958.157,16 €</b>	<b>883.262,18 €</b>
Contributi agli investimenti	<b>958.157,16 €</b>	<b>883.262,18 €</b>
da altre amministrazioni pubbliche	958.157,16 €	883.262,18 €
da altri soggetti	0,00 €	0,00 €
Concessioni pluriennali	0,00 €	0,00 €
Altri risconti passivi	0,00 €	0,00 €
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>964.720,87 €</b>	<b>891.755,11 €</b>
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>8.259.413,15 €</b>	<b>8.784.940,26 €</b>
<b>CONTI D'ORDINE</b>		

1) Impegni su esercizi futuri	100.672,36 €	106.286,80 €
2) beni di terzi in uso	0,00 €	0,00 €
3) beni dati in uso a terzi	0,00 €	0,00 €
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00 €	0,00 €
5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00 €	0,00 €
6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00 €	0,00 €
7) garanzie prestate a altre imprese	0,00 €	0,00 €
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>100.672,36 €</b>	<b>106.286,80 €</b>

**STATO PATRIMONIALE ATTIVO – ANNO 2022**

<b>STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE</b>		
	0,00 €	0,00 €
<b>TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
Costi di impianto e di ampliamento	0,00 €	0,00 €
Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	3.897,13 €	9.384,78 €
Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	1.152,73 €	2.141,46 €
Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00 €	0,00 €
Avviamento	0,00 €	0,00 €
Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00 €	0,00 €
Altre	0,02 €	280,25 €
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>	<b>5.049,88 €</b>	<b>11.806,49 €</b>

<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>		
Beni demaniali	3.797.760,24 €	3.935.991,85 €
Terreni	3.107,08 €	3.107,08 €
Fabbricati	551.016,72 €	566.413,00 €
Infrastrutture	3.243.636,44 €	3.366.471,77 €
Altri beni demaniali	0,00 €	0,00 €
Altre immobilizzazioni materiali (3)	2.345.553,98 €	2.401.068,27 €
Terreni	517.385,27 €	517.385,27 €
di cui in leasing finanziario	0,00 €	0,00 €
Fabbricati	1.810.696,67 €	1.867.524,50 €
di cui in leasing finanziario	0,00 €	0,00 €
Impianti e macchinari	0,00 €	0,00 €
di cui in leasing finanziario	0,00 €	0,00 €
Attrezzature industriali e commerciali	10.622,77 €	10.580,51 €
Mezzi di trasporto	0,00 €	260,00 €
Macchine per ufficio e hardware	1.407,11 €	1.314,62 €
Mobili e arredi	5.442,16 €	4.003,37 €
Infrastrutture	0,00 €	0,00 €
Altri beni materiali	0,00 €	0,00 €
Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.291.103,37 €	1.021.587,63 €
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>	<b>7.434.417,59 €</b>	<b>7.358.647,75 €</b>
<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>		
Partecipazioni in	<b>87.983,88 €</b>	<b>84.907,67 €</b>
imprese controllate	0,00 €	0,00 €
imprese partecipate	87.983,88 €	84.907,67 €
altri soggetti	0,00 €	0,00 €
Crediti verso	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
altre amministrazioni pubbliche	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
imprese controllate	0,00 €	0,00 €
imprese partecipate	0,00 €	0,00 €
altri soggetti	0,00 €	0,00 €

Altri titoli	0,00 €	0,00 €
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>87.983,88 €</b>	<b>84.907,67 €</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b>	<b>7.527.451,35 €</b>	<b>7.455.361,91 €</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
<u>Rimanenze</u>	0,00 €	0,00 €
<b>Totale rimanenze</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<u>Crediti (2)</u>		
Crediti di natura tributaria	<b>37.041,13 €</b>	<b>29.195,37 €</b>
Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00 €	0,00 €
Altri crediti da tributi	36.335,28 €	22.168,06 €
Crediti da Fondi perequativi	705,85 €	7.027,31 €
Crediti per trasferimenti e contributi	<b>494.527,64 €</b>	<b>511.649,45 €</b>
verso amministrazioni pubbliche	494.527,64 €	511.649,45 €
imprese controllate	0,00 €	0,00 €
imprese partecipate	0,00 €	0,00 €
verso altri soggetti	0,00 €	0,00 €
Verso clienti ed utenti	52.900,52 €	65.089,00 €
Altri Crediti	<b>4.026,00 €</b>	<b>1.628,53 €</b>
verso l'erario	0,00 €	0,00 €
per attività svolta per c/terzi	0,00 €	258,50 €
altri	4.026,00 €	1.370,03 €
<b>Totale crediti</b>	<b>588.495,29 €</b>	<b>607.562,35 €</b>
<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>		
Partecipazioni	0,00 €	0,00 €
Altri titoli	0,00 €	0,00 €
<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<u>Disponibilità liquide</u>		
Conto di tesoreria	<b>230.230,80 €</b>	<b>193.400,46 €</b>



<i>Istituto tesoriere</i>	230.230,80 €	193.400,46 €
<i>presso Banca d'Italia</i>	0,00 €	0,00 €
Altri depositi bancari e postali	3.762,94 €	3.088,43 €
Denaro e valori in cassa	0,00 €	0,00 €
Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00 €	0,00 €
<b>Totale disponibilità liquide</b>	<b>233.993,74 €</b>	<b>196.488,89 €</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)</b>	<b>822.489,03 €</b>	<b>804.051,24 €</b>
<b>D) RATEI E RISCONTI</b>		
Ratei attivi	0,00 €	0,00 €
Risconti attivi	0,00 €	0,00 €
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (D)</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b>TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)</b>	<b>8.349.940,38 €</b>	<b>8.259.413,15 €</b>

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

### STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)- ANNO 2022

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)	2022	2021
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>		
Fondo di dotazione	185.995,43 €	0,00 €
Riserve	<b>6.189.508,42 €</b>	<b>6.359.805,83 €</b>
<i>da capitale</i>	3.076,20 €	0,00 €
<i>da permessi di costruire</i>	77.441,73 €	64.819,91 €
<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	5.956.240,84 €	6.142.236,27 €
<i>altre riserve indisponibili</i>	152.749,65 €	152.749,65 €

<i>altre riserve disponibili</i>	0,00 €	0,00 €
Risultato economico dell'esercizio	-132.570,12 €	-145.137,86 €
Risultati economici di esercizi precedenti	-196.678,02 €	-51.540,16 €
Riserve negative per beni indisponibili	-449.801,54 €	-449.801,54 €
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>	<b>5.596.454,17 €</b>	<b>5.713.326,27 €</b>
<b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>		
Per trattamento di quiescenza	0,00 €	0,00 €
Per imposte	0,00 €	0,00 €
Altri	68.576,75 €	71.486,74 €
<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)</b>	<b>68.576,75 €</b>	<b>71.486,74 €</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	0,00 €	0,00 €
<b>TOTALE T.F.R. (C)</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<b><u>D) DEBITI (1)</u></b>		
Debiti da finanziamento	<b>924.618,84 €</b>	<b>961.714,26 €</b>
<i>prestiti obbligazionari</i>	0,00 €	0,00 €
<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00 €	0,00 €
<i>verso banche e tesoriere</i>	924.618,84 €	961.714,26 €
<i>verso altri finanziatori</i>	0,00 €	0,00 €
Debiti verso fornitori	196.399,07 €	179.909,46 €
Acconti	0,00 €	0,00 €
Debiti per trasferimenti e contributi	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>
<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00 €	0,00 €
<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00 €	0,00 €
<i>imprese controllate</i>	0,00 €	0,00 €
<i>imprese partecipate</i>	0,00 €	0,00 €
<i>altri soggetti</i>	0,00 €	0,00 €
Altri debiti	<b>452.597,02 €</b>	<b>368.255,55 €</b>
<i>tributari</i>	4.354,00 €	0,00 €

<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	0,00 €	0,00 €
<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>	8.812,84 €	11.484,21 €
<i>altri</i>	439.430,18 €	356.771,34 €
<b>TOTALE DEBITI (D)</b>	<b>1.573.614,93 €</b>	<b>1.509.879,27 €</b>
<b><u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>		
Ratei passivi	6.915,74 €	6.563,71 €
Risconti passivi	<b>1.104.378,79 €</b>	<b>958.157,16 €</b>
Contributi agli investimenti	<b>1.104.378,79 €</b>	<b>958.157,16 €</b>
da altre amministrazioni pubbliche	1.104.378,79 €	958.157,16 €
da altri soggetti	0,00 €	0,00 €
Concessioni pluriennali	0,00 €	0,00 €
Altri risconti passivi	0,00 €	0,00 €
<b>TOTALE RATEI E RISCONTI (E)</b>	<b>1.111.294,53 €</b>	<b>964.720,87 €</b>
<b>TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)</b>	<b>8.349.940,38 €</b>	<b>8.259.413,15 €</b>
<b>CONTI D'ORDINE</b>		
1) Impegni su esercizi futuri	166.878,04 €	100.672,36 €
2) beni di terzi in uso	0,00 €	0,00 €
3) beni dati in uso a terzi	0,00 €	0,00 €
4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00 €	0,00 €
5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00 €	0,00 €
6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00 €	0,00 €
7) garanzie prestate a altre imprese	0,00 €	0,00 €
<b>TOTALE CONTI D'ORDINE</b>	<b>166.878,04 €</b>	<b>100.672,36 €</b>

### PARTE III - 7.3 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Nel corso del presente mandato non è stato riconosciuto alcun debito fuori bilancio.

Allo stato non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere.

#### Esecuzione forzata

Nel corso del presente mandato non è ricorsa la fattispecie.

### PARTE III - 8 SPESA DEL PERSONALE

#### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	255.102,79	255.102,79	255.102,79	255.102,79	255.102,79
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	160.222,27	146.582,21	157.426,43	180.387,66	180.387,66
Rispetto del limite	si	si	si	si	si
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	21,46 %	20,86 %	16,44 %	18,12 %	19,29 %

#### 8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale / Popolazione	244,24	225,51	243,31	278,51	278,51

#### 8.3 Rapporto popolazione dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione / Dipendenti	328	325	323	216	216

### **PARTE III - 8 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE**

**8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.**

Nell'arco del quinquennio non sono stati attivati rapporti di lavoro flessibile.

**8.5 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni: Si**

**8.6 Fondo risorse decentrate:**

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Fondo risorse decentrate (stabili più Variabili)	17.314,54	21.713,35	16.409,64	16.409,64	21.348,85

**8.7 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): NO**

#### PARTE IV - 1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

BILANCIO DI PREVISIONE	2019	2020	2021	2022	2023
Eventuali rilievi della Corte dei Conti	Nessuna adozione di pronuncia specifica	Nessuna adozione di pronuncia specifica	Nessuna adozione di pronuncia specifica	Nessuna adozione di pronuncia specifica	Nessuna adozione di pronuncia specifica

RENDICONTO DI GESTIONE	2019	2020	2021	2022	2023
Eventuali rilievi della Corte dei Conti	Nessuna adozione di pronuncia specifica	Nessuna adozione di pronuncia specifica	Nessuna adozione di pronuncia specifica	Nessuna adozione di pronuncia specifica	Nessuna adozione di pronuncia specifica

#### PARTE IV – 2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

Nel corso del mandato, il Comune non è stato oggetto di rilievi da parte dell'organo di revisione.

## PARTE IV – 3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

La gestione dell'Ente è stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente, in particolare mettendo in atto le seguenti misure:

1. Potenziamento accertamenti e riscossione delle entrate correnti;
2. Contrazione della spesa corrente, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamento dei servizi istituzionali o indispensabili;
3. Limitazione per quanto possibile di entrate straordinarie alla gestione corrente.

## PARTE V - 1 ORGANISMI CONTROLLATI

Non vi sono enti controllati dal Comune ai sensi dell'art. 2359, c.1 n. 1 e 2 del codice civile.

### ORGANISMI PARTECIPATI

#### Evoluzione degli organismi Partecipati dall'Ente nel quinquennio:

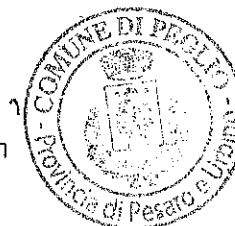
ORGANISMO PARTECIPATO	Quota di partecipazione al 31/12/2019	Quota di partecipazione al 31/12/2020	Quota di partecipazione al 31/12/2021	Quota di partecipazione al 31/12/2022
Marche Multiservizi spa	0,06675	0,06675	0,06675	0,06675

#### Enti strumentali Partecipati dall'Ente nel quinquennio:

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Funzioni attribuite
A.T.A. RIFIUTI PU DELL'AMBITO TERRITORIALE N. 1 PESARO E URBINO	www.atarifiuti.pu.it	0,25%	ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO DELLA GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO
A.A.T.O. N.1 - MARCHE NORD	www.aato2.marche.it	0,41,%	CONSORZIO DI FUNZIONI OBBLIGATORIE AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE N. 30/2011 "DISCIPLINA DELLE RISORSE IDRICHE"

Peglio li 20/03/2024

Il Sindaco  
Belpassi Cristina



### CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Peglio li 22/03/2024

L'organo di revisione economico finanziaria  
Dott. Alessandrini Alessandro

